

Содержание

| | Стр. |
|--|------|
| 1. Общие положения | 3-4 |
| 2. Функции и задачи | 4-6 |
| 3. Структура | 6 |
| 4. Права, взаимоотношения и связи руководителя при исполнении должностных обязанностей, ответственность | 7-8 |
| 5. Заключительные положения | 8 |
| 6. Лист ознакомления | 9 |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Отдела комплексной безопасности (далее – Отдел), определяет его назначение, задачи, функции, права и обязанности работников.

1.2. Отдел является структурным подразделением Управления комплексной безопасности и противодействия коррупции (далее – Управление) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее – Университет).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указа Президента Российской Федерации от 15.02.2016 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», постановления Правительства Российской Федерации № 1421 от 07.11.2019 г. «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 28-ФЗ от 12.02.1998 г. «О гражданской обороне», Федеральным законом Российской Федерации № 68-ФЗ от 21.12.1994 г. «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 г. № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Положением о Департаменте информационной политики и комплексной безопасности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации и ведомственными нормативными документами по вопросам обеспечения комплексной безопасности в образовательных учреждениях, Положение регулирует деятельность Отдела, определяет его задачи, функции, права и ответственность.

1.5. Отдел находится в прямом подчинении начальника Управления. Задачи, функции, права и обязанности работников Отдела определяются их должностными инструкциями, которые утверждает ректор Университета.

1.6. Основной целью Отдела является организация и обеспечение работы Отдела по безопасному функционированию Университета.

1.7. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, распорядительными документами вышестоящих органов, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.8. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора Университета.

2. Функции и задачи

2.1. Основными функциями Отдела являются: планирование и выполнение комплекса организационных, инженерно-технических, антитеррористических и других мероприятий в рамках обеспечения комплексного безопасного функционирования и деятельности Университета.

2.2. На Отдел возлагается решение следующих задач:

2.2.1. Организация круглосуточной охраны объектов и территории Университета от преступных посягательств, в том числе террористической направленности, контроль за соблюдением и выполнением контрактных обязательств и служебных инструкций сотрудниками охранной организации (далее ЧОО), оказывающей охранные услуги;

2.2.2. Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах и территориях Университета. Установление порядка допуска лиц и транспортных средств на контролируемую территорию Университета;

2.2.3. Исключение фактов бесконтрольного передвижения посетителей по территории Университета, вноса (ввоза) предметов, изъятых из гражданского оборота, а также несанкционированного выноса (вывоза) материальных ценностей с объектов охраны Университета;

оборота, а также несанкционированного выноса (вывоза) материальных ценностей с объектов охраны Университета;

2.2.4. Обеспечение надлежащей работы системы контроля и управления доступом, контроль за работоспособностью программного обеспечения технических средств доступа;

2.2.5. Осуществление надлежащей работы технических средств охраны, контроль за состоянием систем видеонаблюдения, оповещения и эвакуации людей при чрезвычайных ситуациях, комплексом технических средств, выведенных на охрану подразделениям Федеральной службы войск национальной гвардии;

2.2.6. Организация и проведение мероприятий антитеррористической защищенности, противодействия терроризму, возможным диверсионным и экстремистским проявлениям на территориях и объектах Университета, организация взаимодействия с органами местного самоуправления, взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии) при выполнении вышеуказанных мероприятий;

2.2.7. Организация и обеспечение своевременной эвакуации, организация аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для работников и обучающихся Университета при возникновении на объектах Университета чрезвычайных ситуаций, связанных с риском для жизни;

2.2.8. Проведение мероприятий, направленных на ознакомление работников и обучающихся Университета с правилами и порядком действий при возникновении различного рода чрезвычайных ситуаций, преступлений террористической направленности;

2.2.9. Разработка и осуществление мер по выявлению, предупреждению и пресечению преступных акций в отношении сотрудников, обучающихся и объектов Университета;

2.2.10. Обеспечение методическими материалами по антитеррористической защищенности и профилактике терроризма и экстремизма структурных подразделений Университета;

2.2.11. Обеспечение взаимодействия со всеми структурными подразделениями Университета, обмен информацией, материалами, отчетами и другими документами, необходимыми для осуществления деятельности Отдела.

3. Структура и состав отдела

3.1. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание Отдела утверждает ректор Университета, по представлению начальника Управления.

3.2. Отдел комплексной безопасности возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый приказом ректора Университета.

3.3. Работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению начальника Управления.

3.4. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника Отдела и других работников Отдела регламентируются должностными инструкциями, которые разрабатываются начальником Управления, согласуются первым проректором Университета.

4. Права, взаимоотношения и связи руководителя при исполнении должностных обязанностей, ответственность

4.1. Взаимоотношения Отдела с другими структурными подразделениями и службами Университета определяется задачами и функциями, в той степени, в которой это необходимо для достижения целей и выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. Работники Отдела имеют право:

4.2.1. Запрашивать в других структурных подразделениях Университета документы и информацию, необходимые для выполнения Отделом своих функций, в пределах своих должностных обязанностей;

4.2.2. Вносить руководству Управления предложения о совершенствовании деятельности Отдела.

4.2.3. Принимать участие в работе комиссий и рабочих групп, участвовать в совещаниях и обсуждениях для решения вопросов, касающихся компетенции Отдела.

4.3. Работники Отдела несут ответственность за:

4.3.1. Ненадлежащее и несвоевременное исполнение Отделом функций, предусмотренных настоящим положением.

4.3.2. Невыполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства Управления и Университета.

4.3.3. Несоблюдение законодательства Российской Федерации, локальных актов Университета.

4.3.4. Утрату документов, образующихся в результате деятельности Отдела.

4.3.5. Разглашение конфиденциальной информации и персональных данных сотрудников и обучающихся Университета, полученных от самих сотрудников и обучающихся или иных должностных лиц для выполнения поставленных перед Отделом задач.

4.3.6. Соблюдение работниками Отдела трудовой и производственной дисциплины;

4.3.7. Организацию и ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Университете правилами и инструкциями;

4.3.8. Работники Отдела несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством, должностными инструкциями и трудовым договором.

4.3.9. Отдел при осуществлении своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета в той степени, в которой это необходимо для достижения целей и выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением.

4.3.10. Работник Отдела вправе проводить осмотр личных вещей лиц (при их добровольном согласии) при проходе (выходе) на объект (с объекта),

по необходимости. В случае отказа лица от предоставления личной вещи для осмотра, в том числе находящихся в ручной клади (дамские сумки, портфели, папки, пакеты и т.п.), работник Отдела вправе отказать ему в проходе на территорию, или выходе с территории объекта Университета с вещами, которые не были осмотрены до вызова оперативных и экстренных служб.

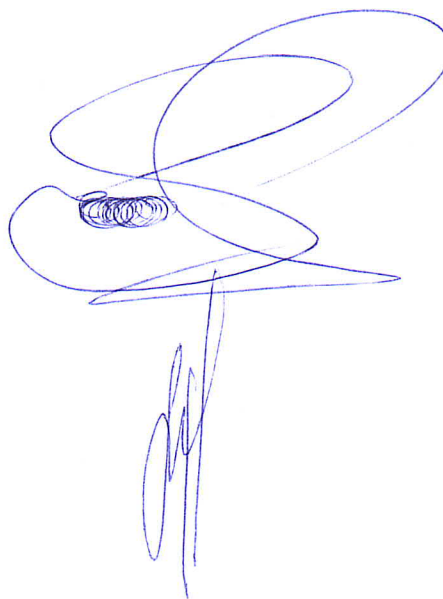
4.3.11. Начальник Отдела организует взаимодействие его работников с работниками других структурных подразделений Университета и отвечает за результаты такого взаимодействия.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее положение утверждается и вводится в действие приказом ректора Университета.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются и утверждаются в порядке, установленном в п.5.1. настоящего положения.

Разработал:
Начальник отдела
комплексной безопасности
Управления комплексной
безопасности и противодействия
коррупции



Э.З. Муслимов

Согласовано:
Начальник Управления
комплексной безопасности
и противодействия коррупции

В.В. Шуршиков

**Лист ознакомления работников отдела комплексной безопасности
Управления комплексной безопасности и противодействия коррупции
с Положением о отделе комплексной безопасности и, утвержденным
и.о. ректора от «__» _____ 2023 год**

| ФИО | Должность | Дата | Подпись |
|-----|-----------|------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |