

ПРИКАЗ

«08» 12 2023 г.

№ 1/711-1

Москва

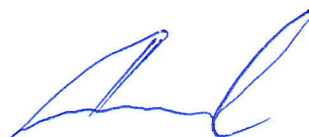
Об изменении структуры

В рамках реализации и участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030», в соответствии с решением Ученого совета от 16.11.2023, протокол № 4, на основании протокола заседания Стратегического комитета от 29.11.2023 № 16

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в структуре Университета лабораторию биополимеров и рециклинга упаковки в составе:
 - заведующий лабораторией – 1,0 ставки;
 - лаборант – 1,0 ставки.
2. Утвердить и ввести в действие Положение о лаборатории биополимеров и рециклинга упаковки (приложение).
3. Начальнику планово-финансового отдела Соколовой Т.В. внести соответствующие изменения в штатное расписание.
4. Заместителю начальника отдела кадров Крюковой Н.В. обеспечить оформление необходимых кадровых документов, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
5. Ответственным лицам канцелярии путем электронного взаимодействия довести настоящий приказ для сведения проректора по технологическим разработкам и коммерциализации Муриной Н.С., проректора по цифровой трансформации Крицына А.А., главного бухгалтера Чесноковой Е.С., заместителя начальника кадров Крюковой Н.В., начальника юридического отдела Березовой М.В. начальника планово-финансового отдела Соколовой Т.В.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по технологическим разработкам и коммерциализации Мурину Н.С.

И.о. ректора



А.А. Солдатов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РОСБИОТЕХ)»
(ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»)

Принято решением учёного совета
РОСБИОТЕХ
от 16.11.2023, протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО
«РОСБИОТЕХ»

А.А. Солдатов

«08»

12

20 23 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАБОРАТОРИИ БИОПОЛИМЕРОВ И РЕЦИКЛИНГА УПАКОВКИ**

Кафедра промышленного дизайна, технологии упаковки и
экспертизы

Институт промышленной инженерии, информационных технологий
и мехатроники

Москва 20 23

Содержание

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Основные задачи	4
3. Основные функции	4
4. Структура	5
5. Реализация полномочий работников лаборатории	6
6. Ответственность работников лаборатории	6
7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета	6
8. Заключительные положения	7
9. Лист ознакомления	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лаборатории биополимеров и рециклинга упаковки (далее – «Положение») является документом, регулирующим деятельность лаборатории биополимеров и рециклинга упаковки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее – Университет, РОСБИОТЕХ).

1.2. Лаборатория биополимеров и рециклинга упаковки (далее – Лаборатория) является структурным подразделением кафедры промышленного дизайна, технологии упаковки и экспертизы Университета.

1.3. Лаборатория созданная, реорганизуемая и ликвидируемая на основании решения Ученого совета и приказа ректора.

1.4. Заведующий Лабораторией и другие работники Лаборатории назначаются и освобождаются от должности на основании приказа ректора по представлению заведующего кафедрой «Промышленный дизайн, технология упаковки и экспертиза».

1.5. Лаборатория подчиняется непосредственно заведующему кафедрой «Промышленный дизайн, технология упаковки и экспертиза» и курирующему проректору.

1.6. Руководителем Лаборатории является заведующий Лабораторией.

1.7. На время отсутствия заведующего Лабораторией (отпуск, командировка, болезнь и т.д.), его должностные права и обязанности переходят к заместителю заведующего Лабораторией или иному лицу, замещающему заведующего Лабораторией на основании приказа ректора, согласованной с заведующим кафедрой «Промышленный дизайн, технология упаковки и экспертиза».

1.8. Лаборатория в своей деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации по направлениям деятельности Университета, методическими материалами, гражданским, трудовым, административным правом, налоговым, экологическим, процессуальным законодательством, Уставом Университета и другими локальными нормативными актами РОСБИОТЕХ, настоящим Положением.

1.9. Заведующий Лабораторией самостоятельно распределяет обязанности между работниками Лаборатории.

1.10. Работники Лаборатории, в том числе заведующий Лабораторией, осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения и должностных инструкций, которые содержат функции, права, обязанности и ответственность работников; должностные инструкции разрабатываются заведующим Лабораторией и утверждаются ректором.

2. Основные задачи

Основными направлениями деятельности Лаборатории являются:

2.1. Реализация фундаментальных, прикладных и поисковых научно-исследовательских работ в соответствии с Уставом Университета.

2.2. Проведение научно-исследовательских работ в области биополимеров и рециклинга упаковки.

2.3. Развитие в Университете потенциала прикладных научных исследований и инновационных разработок в сфере биополимеров и рециклинга упаковки.

2.4. Участие в организации и проведении научных мероприятий профильной направленности.

2.5. Участие в разработке и реализации основных и дополнительных образовательных программ Университета.

2.6. Участие в конкурсах, выставках и международных конференциях в рамках реализации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР).

2.7. Участие в подготовке и реализации договоров на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках взаимодействия с предприятиями, организациями.

2.8. Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ различных уровней.

2.9. Поддержка научной и практической инициативы обучающихся по тематике Лаборатории, а также координация направлений научных исследований и методическая помощь в подготовке и написании выпускных квалификационных работ обучающихся.

2.10. Проведение поисковых и аналитических исследований в области упаковочных решений и технологий рециклинга.

2.11. Проведение работ, направленных на разработку упаковочных материалов и решений с учетом принципов устойчивого развития.

2.12. Разработка технологий переработки отходов упаковки и смесей полимеров для получения вторичного сырья и изделий из него.

2.13. Проведение методологического сопровождения лабораторных и практических работ для студентов.

3. Основные функции

3.1. Осуществляет образовательную, научную и иную деятельность в соответствии с Уставом Университета.

3.2. Реализует образовательные и исследовательские проекты в соответствии с заказами предприятий, организаций и граждан, в том числе на основе хозяйственных договоров и контрактов.

3.3. Проводит научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы на основе грантов, получаемых от различных отечественных и зарубежных фондов и организаций по направлению своей деятельности.

3.4. Внедряет результаты научной деятельности Лаборатории в организацию учебного и научного процессов.

3.5. Организовывает и проводит экспериментальные исследования.

3.6. Осуществляет развитие инновационной деятельности с целью создания высокотехнологичного и конкурентноспособного продукта в условиях актуальных рыночных реалий.

3.7. Осуществляет поисковые и аналитические исследования упаковочных решений и технологий рециклинга.

3.8. Осуществляет разработку упаковочных материалов и решений с учетом принципов устойчивого развития.

3.9. Осуществляет разработку технологий переработки отходов упаковки и смесей полимеров для получения вторичного сырья и изделий.

4. Структура

4.1. Структура и штатное расписание Лаборатории утверждается приказом ректора Университета по представлению заведующего кафедрой «Промышленный дизайн, технология упаковки и экспертиза», исходя из условий и особенностей деятельности Лаборатории.

4.2. Заведующий Лабораторией выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится в установленном порядке при оформлении с Университетом трудовых отношений.

4.3. Заведующий Лабораторией имеет право предлагать заведующему кафедрой «Промышленный дизайн, технология упаковки и экспертиза» кандидатуры на предусмотренные штатным расписанием должности работников Лаборатории, которые назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета.

4.4. К функциям заведующего Лабораторией, в частности, относится организация и контроль за работой по успешному, качественному достижению поставленных перед Лабораторией задач, в том числе:

- планирование работы и рациональное распределение должностных обязанностей между работниками Лаборатории и координация их работы;
- планирование и принятие мер, необходимых для создания и поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива Лаборатории, непрерывного повышения качества работы Лаборатории.

4.5. Права и обязанности работников Лаборатории в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в Университете порядке.

4.6. Работники Лаборатории в рамках, закрепленных за ними

полномочиями и должностными обязанностями, способствуют успешному, качественному достижению задач, поставленных перед Лабораторией.

5. Реализация полномочий работников Отдела

5.1. Работники Лаборатории имеют право:

5.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений документы, сведения, справки, расчеты, другие материалы и сведения, необходимые для осуществления деятельности Лаборатории.

5.1.2. Привлекать в установленном порядке структурные подразделения и отдельных специалистов к решению задач, относящихся к компетенции Лаборатории.

5.1.3. Возложение на Лабораторию и его работников обязанностей, не предусмотренных настоящим положением и не относящихся к научно-исследовательской и образовательной деятельности, не допускается.

6. Ответственность работников Отдела

6.1. Ответственность Лаборатории:

6.1.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных положением на Лабораторию задач и функций несет заведующий лабораторией.

6.1.2. Степень ответственности других работников Лаборатории устанавливается их должностными инструкциями.

7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета

7.1. Лаборатория осуществляет свою деятельность во взаимодействии с кафедрами, с другими службами и структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

7.2. По вопросам взаимодействия Лаборатории и других структурных подразделений в Университете могут приниматься отдельные документы, регламентирующие порядок взаимодействия, и которые могут являться неотъемлемой частью настоящего Положения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение согласовывается с заведующим кафедрой «Промышленный дизайн, технология упаковки и экспертиза», директором института промышленной инженерии, информационных технологий и мехатроники, принимается на учёном совете РОСБИОТЕХ, утверждается ректором и вводится в действие приказом ректора Университета.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, установленном п. 8.1 настоящего Положения.

Разработано:

Зав. кафедрой «Промышленный дизайн,
технология упаковки и экспертиза»



И.А. Кирш

Согласовано:

Директор института промышленной
инженерии, информационных технологий
и мехатроники



Е.В. Ломакина

