

Приложение № 1  
к приказу РОСБИОТЕХ  
от «15» августа 2024 года № 1/596

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(РОСБИОТЕХ)»  
(ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением  
ученого совета РОСБИОТЕХ  
от «15» августа 2024 г  
протокол № 20

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО  
«РОСБИОТЕХ»  
Н.В. Жукова  
«15» августа 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ЦЕНТРЕ**  
**«ИНДУСТРИАЛЬНЫЕ БИОТЕХНОЛОГИИ»**

Москва, 2024

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Основные задачи .....	4
3. Основные функции.....	5
4. Структура.....	6
5. Реализация полномочий работников.....	7
6. Ответственность работников .....	8
7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета .....	8
8. Заключительные положения .....	9
9. Лист ознакомления .....	10

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-производственном центре «Индустриальные биотехнологии» (далее - «Положение») является документом, регулирующим деятельность научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее – Университет, РОСБИОТЕХ).

1.2. Научно-производственный центр «Индустриальные биотехнологии» (далее – «Структурное подразделение») является самостоятельным структурным подразделением Университета.

1.3. Научно-производственный центр «Индустриальные биотехнологии» создан приказом ректора на основании решения ученого совета и может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора на основании решения ученого совета.

1.4. Работники научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии» назначаются и освобождаются от должности на основании приказа ректора по представлению директора научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии».

1.5. Научно-производственный центр «Индустриальные биотехнологии» подчиняется непосредственно проректору по научной работе.

1.6. Руководителем научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии» является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

1.7. На время отсутствия директора Научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии» (отпуск, командировка, болезнь и т.д.), его должностные права и обязанности переходят к иному лицу, замещающему директора научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии», на основании приказа ректора по представлению директора научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии».

1.8. Научно-производственный центр «Индустриальные биотехнологии» в своей деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации в сфере образовательной деятельности и в других сферах, по направлениям которых Университет осуществляет свою деятельность, методическими и нормативными материалами по правовой деятельности, гражданским, трудовым, административным правом; налоговым, экологическим, процессуальным законодательством; Уставом Университета и другими локальными нормативными актами РОСБИОТЕХ по вопросам,



относящимся к направлениям деятельности Университета, а также настоящим Положением.

1.9. Директор научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии» самостоятельно распределяет обязанности между работниками научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии».

1.10. Работники научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии», в том числе, директор осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения и должностных инструкций, которые содержат функции, права, обязанности и ответственность работников, разрабатываются директором Научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии» и утверждаются ректором.

## **2. Основные задачи**

Основными направлениями деятельности научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии» являются следующие:

2.1. Организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области биотехнологии и разработки технологий производства биологически активных веществ.

2.2. Разработка технологий получения биологически активных веществ для пищевой промышленности и сельского хозяйства.

2.3. Выполнение научно-методических и учебно-методических разработок по широкому спектру научных проблем в области биотехнологии.

2.4. Внедрение результатов НИР и инновационной деятельности в образовательный процесс Университета.

2.5. Привлечение к научно-исследовательской деятельности обучающихся, организации практической подготовки обучающихся по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), повышении квалификации научно-педагогических работников.

2.6. Всестороннее вовлечение в исследовательскую деятельность научно-педагогических работников, обучающихся Университета в целях активизации их творческого потенциала;

2.6. Внедрение результатов исследований в практику образования и непосредственно образовательный процесс Университета;

### 3. Основные функции

3.1. Осуществление научной, научно-технической, технологической и иной приносящей доход деятельности в соответствии с Уставом Университета

3.2. Определение тематики научных исследований в соответствии с положением о Центре.

3.3. Внедрение результатов научной деятельности Центра в организация учебно и научного процессов.

3.4. Организовывает и проводит экспериментальные исследования.

3.5. Осуществление развитие инновационной деятельности с целью создания научно- технических продуктов.

3.6. Готовить к изданию материалы, отражающие результаты научных исследований, готовить ежегодные отчеты по научной деятельности.

3.7. Устанавливать контакты и развивать сотрудничество с ведущими специалистами соответствующих научных направлений, органами государственной власти и управления, предприятиями и организациями, научными и образовательными учреждениями.

3.8. Устанавливать и развивать международные научные контакты.

3.9. Привлекать обучающихся, преподавателей и других специалистов к научным исследованиям, проводимых в Центре.

3.10. Вести научное консультирование.

3.11. Оказывать консультативную поддержку разработок и проектов в сфере биотехнологии.

3.12. Осуществлять подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов по приоритетным и перспективным направлениям науки и технологий, в том числе на основе научных исследований и эффективного использования инновационного потенциала.

3.13. Осуществлять научную деятельность путем проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, имеющих теоретическое, методическое и прикладное значение, проведения научно-практических конференций и участие в них, написания статей, научно-методических пособий и иных научных трудов.

3.14. Научные исследования в соответствии с планированием научно-исследовательской деятельности Центра, а также на основе соглашений с образовательными и иными организациями.

3.15. Принимать меры по защите интеллектуальной собственности (патенты, полезные модели, товарные знаки, «ноу-хау» и др.), систематически накапливает и применяет «ноу-хау» в деятельности



Центра.

3.16. Осуществлять коммерциализацию результатов научно-исследовательской, научно-образовательной и инновационной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

3.17. Проводит научные мероприятия — семинары, конференции, симпозиумы и другие по профилю и с учетом научного направления деятельности Центра с привлечением представителей сторонних организаций.

3.18. Участвовать в международных программах и проектах, связанных с тематикой научных исследований и образовательных проектов Центра.

3.19. Осуществлять иные функции, обеспечивающие выполнение поставленных перед Центром целей и задач.

3.20. Для продвижения результатов исследований и разработок Центр по поручению ректора Университета и (или) в соответствии с планом научной деятельности:

3.20.1. Организовывать региональные, отраслевые научные конференции, симпозиумы, школы, семинары, выставки и принимать участие в организации международных, федеральных научных конгрессов и конференций;

3.20.2. Публиковать результаты научных исследований в различного рода изданиях и размещает их на сайте Университета;

3.20.3. Проводит олимпиады, конкурсы;

3.20.4. Принимать участие в международных образовательных, научных и культурных проектах, привлекать для выполнения целей и задач Центра иностранных специалистов в установленном законом порядке, а также приглашает на стажировку в Центр иностранных граждан и направлять своих научных работников для стажировок за рубеж (при необходимости).

#### **4. Структура**

4.1. Структуру и штатную численность Центра утверждает ректор Университета по представлению курирующего проректора, исходя из условий и особенностей деятельности Центра.

4.2. Директор Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра и выполнение поставленных целей и задач.

4.3. В структуре Центра могут создаваться (при необходимости) подразделения, осуществляющие деятельность по направлениям деятельности Центра.

4.4. Директор Центра выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится в установленном порядке при оформлении с Университетом трудовых отношений.

4.5. Директор Центра имеет право предлагать курирующему проректору кандидатуры на предусмотренные штатным расписанием должности работников Центра, которые отбираются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета.

4.6. К компетенции директора Центра, в частности, относится организация и контроль за работой Центра по успешному (качественному, оперативному) достижению поставленных перед Центром задач, в том числе:

- планирование работы и рациональное распределение должностных обязанностей между работниками Центра и координация их работы;

- планирование и принятие мер, необходимых для создания и поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива Центра, непрерывного повышения качества работы Центра.

4.7. Права и обязанности работников Центра в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в Университете порядке.

4.8. Работники Центра в рамках, закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей, способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач, поставленных перед Центром.

4.9. Тематику работ Центра утверждает Научно-технический совет Университета на основании представления директора Центра, согласованного с заведующим кафедрой и курирующим проректором.

## **5. Реализация полномочий работников**

Центр для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

5.1. Запрашивать от структурных подразделений Университета необходимые для работы сведения, документация, информацию, справочные материалы для решения своих задач.

5.2. Осуществлять подготовку проектов нормативных, организационных, методических и других документов по поручениям ректора и курирующего проректора Университета, а также организовывать



их предварительное обсуждение для последующего представления к согласованию, утверждению в установленном Университетом порядке.

5.3. Вносить предложения курирующего проректора по вопросам, входящим в сферу деятельности Центра, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции.

5.4. Формировать заявки на приобретение специальной литературы, подписку периодической печати по направлениям, касающиеся деятельности Центра.

5.5. Пользоваться услугами библиотечного фонда Университета.

5.6. Организовывать повышение квалификации работников Центра.

5.7. Вести отчетность, дела, создавать для нужд Университета банки данных, библиотеки, видеотеки по профилю решаемых задач.

5.8. Привлекать для участия во внутренних мероприятиях Центра работников других структурных подразделений Университета, а также партнеров из других научно-исследовательских, образовательных и иных организаций.

5.9. Представлять результаты научной деятельности Центра на научных конференциях, семинарах, симпозиумах и т.п.

5.10. Публиковать результаты научных исследований работников Центра в установленном порядке.

5.11. Запрашивать и получать у руководства письменные и устные разъяснения по вопросам, касающимся деятельности Центра в пределах предоставленных полномочий.

## **6. Ответственность**

6.1. Директор Центра несет полную ответственность за деятельность Центра перед заведующим кафедрой, курирующим проректором, ученым советом и ректором Университета.

6.2. Ответственность других работников Центра устанавливается должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета или иным уполномоченным лицом.

## **7. Взаимодействия со структурными подразделениями Университета**

7.1. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с проректорами по иным направлениям деятельности Университета, другими службами и структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

7.2. По вопросам взаимодействия Центра и других структурных



подразделений в Университете могут приниматься отдельные документы, регламентирующие порядок взаимодействия, и которые могут являться неотъемлемой частью настоящего Положения.

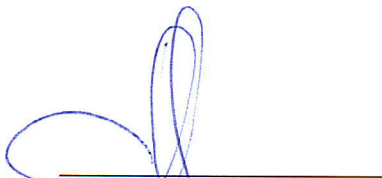
## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается на заседании ученого совета Университета, утверждается ректором и вводится в действие приказом ректора Университета.

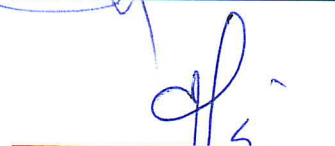
8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, установленном п. 8.1 настоящего Положения.

Разработано

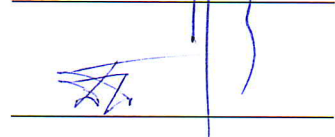
Директор НПЦ  
«Индустриальные биотехнологии»

  
/В.В. Джавахия/


Согласовано:  
Проректор по научной работе

  
/Г.И. Ефремова/

  
Начальник юридического отдела

  
/М.В. Березова/

Начальник отдела кадров

  
/Т. И. Дмитрук/

Директор Института биотехнологии и  
глобального здоровья

  
/Т.Ю. Макарова/

