

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РОСБИОТЕХ)»

ПРИНЯТО

Решением учёного совета
ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
от «16» февраля 2023 г.
протокол №6

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора РОСБИОТЕХ

А.В. Кучумов

«20» февраля 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре инновационно-технологического развития

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре инновационно-технологического развития (далее - Положение) является документом, регулирующим деятельность Центра инновационно-технологического развития (далее – Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее - РОСБИОТЕХ, Университет).

1.2. Сокращенное наименование Центра инновационно-технологического развития – Технопарк РОСБИОТЕХ.

1.3. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

1.4. Центр не является юридическим лицом.

1.5. Центр руководствуется в своей деятельности:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образовательной и научной деятельности;

- уставом Университета;

- настоящим Положением;

- иными локальными нормативными документами Университета по вопросам образовательной и научной деятельности.

1.6. Центр осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие кадрового потенциала в сфере науки, образования, технологий и инноваций;

- повышение инновационной активности научного и образовательного сообщества;

- внедрение в образовательный процесс стартапов;

- внедрение в деятельность предприятий и компаний современных технологий, разработанных на базе научной деятельности университета;

- формирование сбалансированного и устойчиво развивающегося сектора исследований и разработок на базе Университета;

- организация и реализация программ дополнительного образования, направленных на удовлетворение индивидуальных потребностей в обучении детей и молодежи;

- содействие в профессиональной ориентации и адаптации к профессиональному образованию школьников.

1.7. Центр подчиняется курирующему проректору Университета.

1.8. Руководителем Центра является директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета.

1.9. Директор и иные работники Центра осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения и должностных инструкций, которые определяют функции, права, обязанности и ответственность работников Центра.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основные цели деятельности:

- создание эффективной системы наращивания и наиболее полного использования интеллектуального, научного и кадрового потенциала Университета как точки взаимодействия государства-бизнеса-образования;
- организация образовательной деятельности детей и взрослых по дополнительным общеразвивающим программам;
- организация образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования;
- организация образовательной деятельности по программам профессиональной переподготовки;
- содействие профессиональной адаптации – оказание помощи в становлении профессиональных навыков, формировании соответствующих социальных и профессиональных качеств у будущих специалистов.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- создание возможности для выявления талантливой молодежи и построения успешной карьеры в области науки, технологий и инноваций;
- создание условий для инновационного, интеллектуального, творческого развития молодежи и детей;
- создание условий для проведения исследований и разработок, соответствующих современным принципам организации научной, научно-технической, инновационной деятельности;
- формирование эффективной системы коммуникации в области науки, технологий и инноваций, создание условий для развития наукоемкого бизнеса;
- формирование эффективной современной системы управления в области науки, технологий и инноваций, обеспечение повышения инвестиционной привлекательности сферы исследований и разработок;
- формирование модели международного научно-технического сотрудничества и международной интеграции в области исследований и технологического развития;
- создание условий для успешной социализации, эффективной самореализации молодежи и детей.

3. Основные функции

3.1. Для осуществления поставленных задач, Центр выполняет следующие функции:

- поддержка, разработка образовательных и научных программ, разработка и реализация плана мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи и детей;
- анализ и координация технологического развития в Университете;
- разработка и реализация проектов, проведение мероприятий, направленных на вовлечение молодежи и детей в инновационную, творческую, предпринимательскую

деятельность, на создание условий для активизации межличностных и коллективных отношений в среде;

- разработка и контроль исполнения регламентирующих документов по реализации инновационно-технологического потенциала Университета;
- осуществление мер по развитию международного молодежного сотрудничества, вовлечению молодежи в международные проекты в сфере инноваций, предпринимательства, творчества;
- осуществление мер, направленных на профессиональную ориентацию молодежи, формирование ее жизненных планов, карьерных устремлений, организацию занятости, досуга молодежи и детей;
- формирование инфраструктуры Университета, направленной на реализацию деятельности Центра и содействие ее модернизации;
- организация переподготовки, повышения квалификации и стажировки работников Центра;
- планирование, организация и контроль проведения мероприятий, направленных на взаимодействие с общероссийскими, межрегиональными, городскими и иными общественными объединениями, и некоммерческими организациями по вопросам реализации деятельности Центра;
- профессиональная ориентация обучающихся в школах в формировании психологической готовности к совершению осознанного профессионального выбора, соответствующего индивидуальным особенностям каждой личности и повышение компетентности обучающихся в области планирования карьеры.

4. Структура

4.1. Структуру и штатную численность Центра утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности Центра по представлению директора Центра и курирующего проректора университета.

4.2. Организацию деятельности Центра осуществляет директор, который подчиняется непосредственно курирующему проректору университета.

4.3. Директор Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра и выполнение поставленных перед ним задач.

4.4. Директор Центра выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится в установленном порядке при оформлении с Университетом трудовых отношений.

4.5. Директор Центра имеет право предлагать кандидатуры на предусмотренные штатным расписанием должности работников Центра по согласованию с курирующим проректором Университета.

4.6. К компетенции директора Центра, в частности, относится организация и контроль за работой Центра по успешному (качественному, оперативному) достижению поставленных перед Центром задач, в том числе:

- планирование работы и рациональное распределение должностных обязанностей между работниками Центра и координация их работы;

• планирование и принятие мер, необходимых для создания и поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива Центра, непрерывного повышения качества работы Центра.

4.7. На время отсутствия директора Центра (отпуск, командировка, болезнь и т.д.), его должностные права и обязанности исполняет лицо, уполномоченное на временное исполнение обязанностей в соответствии с приказом ректора по представлению курирующего проректора.

4.8. Работники Центра назначаются и освобождаются от должности на основании решения ректора по представлению директора Центра и курирующего проректора университета.

4.9. Права и обязанности работников Центра в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном Университетом порядке.

4.10. Работники Центра в рамках закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач, поставленных перед Центром.

5. Права

5.1. Центр для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач имеет право:

5.1.1. Запрашивать от структурных подразделений Университета необходимые для работы сведения, документацию, информацию, справочные материалы для решения своих задач;

5.1.2. Вносить предложения руководству Университета о проведения совместных мероприятий и реализации инновационно-технологических программ;

5.1.3. По согласованию с соответствующими подразделениями Университета привлекать для участия во внутренних мероприятиях Центра обучающихся и работников других структурных подразделений Университета;

5.1.4. Запрашивать и получать письменные и устные разъяснения по вопросам, касающимся деятельности Центра в пределах предоставленных полномочий.

6. Ответственность

6.1. Директор Центра несет полную ответственность за деятельность Центра перед ученым советом Университета, ректором и курирующим проректором.

6.2. Ответственность сотрудников Центра определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением.

7. Взаимодействия со структурными подразделениями Университета

7.1. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими

службами и структурными подразделениями Университета.

7.2. По вопросам взаимодействия Центра и других структурных подразделений в Университете могут приниматься отдельные документы, регламентирующие порядок взаимодействия, и которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Положения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается решением ученого совета, утверждается и вводится в действие приказом ректора Университета.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, установленном п. 8.1 настоящего Положения


Разработано:

Директор Центра инновационно-технологического развития


 Д.А. Чекки

Согласовано:

Проректор по молодежной политике

 В.В. Шутенко

Начальник юридического отдела

 М.В. Березова

