

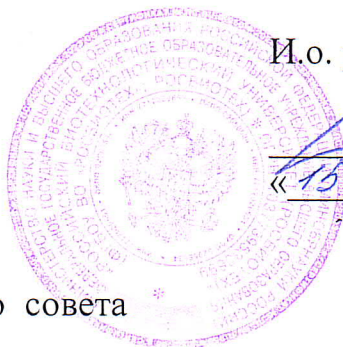
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РОСБИОТЕХ)»

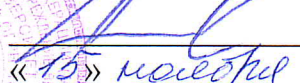
ПРИНЯТО

решением ученого совета  
от 26.10.2023 протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора РОСБИОТЕХ



  
А.А. Солдатов  
«15» ноября 2023 г.

с учетом мнения студенческого совета  
РОСБИОТЕХ на заседании  
от 20.10.2023 протокол № 96

с учетом мнения совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
в РОСБИОТЕХ на заседании  
от 06.10.2023 протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о зачете результатов освоения обучающимися по образовательным  
программам высшего образования и среднего профессионального  
образования, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность  
в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о зачете результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» (далее – Положение) определяет порядок и основания зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ФГБОУ ВО «Российский биотехнологический университет» (далее – Университет, РОСБИОТЕХ).

1.2. Предусмотренные данным Положением требования являются обязательными для всех работников и обучающихся Университета.

1.3. Данное Положение распространяется в том числе на Пущинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее – Филиал).

1.4. Работники и обучающиеся Университета и Филиала несут ответственность за неисполнение, или ненадлежащее исполнение требований настоящего Положения.

## 2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и федеральными государственными требованиями;

- Уставом Университета;

- иными нормативными правовыми актами.

### 3. Определения и сокращения

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

**Зачет результатов пройденного обучения** – процедура сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

**Оценивание** - процедура установления соответствия фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

**Онлайн-курс** – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения.

### 4. Основание для зачета

4.1. Обучающийся имеет право на зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет).

4.2. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

4.4. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявление), составленного на имя ректора университета (приложение № 1 к Положению) и передаётся лично в многофункциональный центр «Единый деканат» (для образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования уровней бакалавриата, специалитета, магистратуры), в медицинский институт непрерывного образования (для образовательных программ ординатуры), в Филиале в учебно-методическое управление (далее каждое - ответственное структурное подразделение) или в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты ответственного структурного подразделения.

Основанием для зачета служат документы, подтверждающие результаты пройденного обучения:

4.4.1. Документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве.

4.4.2. Документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Дополнительные документы могут быть предоставлены по инициативе обучающегося.

4.5. Заявление на имя ректора должно поступить в Ответственное структурное подразделение не позднее чем за месяц до начала промежуточной аттестации, завершающей освоение соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.

4.6. Сотрудник ответственного структурного подразделения проверяет комплектность прилагаемых к заявлению документов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением. В случае несоответствия представленных обучающимся или родителем (законным представителем) документов требованиям настоящего Положения – обучающемуся отказывается в приеме заявления.

## **5. Порядок зачета и процедура установления соответствия результатов пройденного обучения**

5.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

5.2. Зачет производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной

программе (ее части) планируемыми результатами обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

5.3. С целью установления соответствия Университет может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

Процедура оценивания применяется в следующих случаях:

- при несовпадении формы контроля по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе (зачет вместо экзамена; зачет вместо зачета с оценкой);
- при несовпадении наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы.

Форма проведения оценивания определяется формой промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе.

5.4. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

5.5. Вопрос о зачете рассматривается на заседании Аттестационной комиссии института (международного технологического колледжа, отдела подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации) (далее – Аттестационная комиссия), формируемой на основании распорядительного акта Университета об утверждении состава аттестационной комиссии РОСБИОТЕХ.

5.6. Зачет осуществляется по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе, соответствующей одновременно следующим критериям:

5.6.1. Названия зачитываемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительной образовательной программы могут не совпадать, но быть равнозначными по планиваемым результатам или включающими соответствующее название в часть осваиваемой образовательной программы.

5.6.2. Количество часов, отведенное на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительной образовательной программы в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 70% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане по направлению подготовки (специальности), реализуемому в Университете.

5.6.3. Формы промежуточной аттестации по зачитываемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике и дополнительной образовательной программе в учебном плане образовательной программы, которую осваивает обучающийся, совпадают либо по зачитываемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике предусмотрен экзамен или зачет с оценкой.

5.7. Решение о зачете результатов пройденного обучения или об отказе в таком зачете оформляется протоколом заседания Аттестационной комиссии (приложение № 2 к Положению).

5.8. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, проводится в соответствии с требованиями настоящего Положения и подлежат процедуре оценивания.

Протокол заседания Аттестационной комиссии о результатах проведенной процедуры оценивания оформляется по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению.

5.9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоению ранее обучающимся образовательной программы (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Университет отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме с обоснованием причин отказа в течение 3 (трех) рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

5.10. Обучающийся по образовательной программе на основании договора об оказании платных образовательных услуг, в случае принятия решения о зачете пройденного обучения, оплачивает образовательные услуги по такому договору в полном объеме.

## **6. Порядок и форма зачета результатов освоения обучающимся образовательной программы в виде онлайн-курсов**

6.1. Порядок зачета пройденного обучения при освоении онлайн-курсов осуществляется в порядке, предусмотренным разделом 5 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

6.2. Освоение обучающимся онлайн-курсов подтверждается

сертификатом, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их часть в виде онлайн-курсов.

6.3. Университет осуществляет зачет результатов, пройденного обучения в виде онлайн-курсов, в качестве результатов промежуточной аттестации.

6.4. Требования к сертификату:

- информация в сертификате должна обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;

- сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (результат в виде оценки, трудоемкость в зачетных единицах (или объем в академических часах), форма контроля, перечень освоенных компетенций).

6.5. Копии представленных сертификатов, на основании которых производится зачет результатов освоения онлайн-курсов, хранятся в личном деле обучающегося.

6.6. Один сертификат может быть использован для зачета не более одного раза. Зачет на основе освоенных обучающимися онлайн-курсов возможен в пределах 5 (пяти) лет с даты выдачи сертификата.

## **7. Порядок перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение**

7.1. Обучающийся, которому произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном настоящим Положением.

7.2. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, осуществляется на основании заявления о переводе на индивидуальный учебный план (далее – заявление о переводе), (приложение №4 к настоящему Положению), представленного лично в ответственное структурное подразделение, и решения Аттестационной комиссии по зачету результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющих образовательную деятельность.

7.3. Секретарь Аттестационной комиссии предоставляется на подпись ректору РОСБИОТЕХ заявление о переводе, вместе с копиями документов, подтверждающих результаты пройденного обучения. Оригинал протокола заседания Аттестационной комиссии хранится в личном деле обучающегося.

7.4. После получения на заявлении о переводе положительной

резолюции ректора, ответственным структурным подразделением подготавливается проект приказа о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

7.5. Срок обучения по образовательной программе по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренном обучении, определяется индивидуальным учебным планом.

7.6. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год по индивидуальному учебному плану, при укоренном обучении должен соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки.

7.7. Общая трудоемкость освоенной образовательной программы за весь период обучения с учетом трудоемкости зачетных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах (часах), определенных федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки (специальности).

7.8. Перевод на обучение по индивидуальному плану является обязательным при зачете, поскольку обучающийся осваивает образовательную программу не в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы (компоненты, по которым произведен зачет, не осваиваются).

7.9. Записи о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оформляются в аттестационных ведомостях и отражаются в электронной зачетной книжке обучающегося. Зачтенные дисциплины (модули) отражаются в электронной зачетной книжке в семестре, соответствующему семестру изучения данной учебной дисциплины (модуля), предусмотренной учебным планом осваиваемой обучающимся образовательной программы.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение принимается ученым советом с учетом мнения действующих в Университете представительных органов студенческого самоуправления, утверждается ректором и вводится в действие приказом ректора Университета.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются в порядке, установленном в пункте 8.1. настоящего Положения.

8.3. Настоящее Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового Положения.



Приложение № 1 к Положению о зачете результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»

И.о. ректора  
ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»  
Солдатову А.А.  
от

\_\_\_\_\_ (ФИО, полностью)

\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ направление/специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ профиль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, город, государство)

в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ	Объем (часов/зачетных единиц)	Форма аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				

К заявлению прилагаю:

1.\* \_\_\_\_\_

2.\* \_\_\_\_\_

Личная подпись \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Директор МФЦ «Единый деканат» \_\_\_\_\_

подпись

Принял сотрудник МФЦ «Единый деканат»:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Положению о зачете результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РОСБИОТЕХ)»

Председатель аттестационной  
комиссии,

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
202\_\_ г.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Ф.И.О.

(аттестуемого)

Институт

Направление подготовки / специальность

Направленность (профиль) программы (специализация)

**Повестка дня:**

**Заключение комиссии:**

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Секретарь:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Приложение № 3 к Положению о зачете результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ПРОТОКОЛ ОЦЕНИВАНИЯ

фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (при зачислении переводом из другого вуза, восстановлении после отчисления из РОСБИОТЕХ, восстановлении из академического отпуска, при переводе на ускоренное обучение, при переводе для обучения по другой ОПОП ВО)

обучающегося \_\_\_\_\_ институт \_\_\_\_\_ форма обучения

по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ институт \_\_\_\_\_ форма обучения

направленность программы (специализация) \_\_\_\_\_ код и направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

студент (слушатель) ранее обучался в \_\_\_\_\_ наименование вуза полностью \_\_\_\_\_

Основание: 1. Документ \_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_ дата выдачи  
(для оформления Индивидуального плана) \_\_\_\_\_ заполняется для диплома/справки

3. Уч. план приема \_\_\_\_\_ уч.года форма обуч-я \_\_\_\_\_ института
4. Личное заявление студента (слушателя) \_\_\_\_\_ о зачислении переводом из другого вуза
5. Решение Ученого совета института, протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

№ п/п	По предоставленному документу				по учебному плану ФГБОУ ВО РОСБИОТЕХ				Решение АК по оцененным результатам					
	Наименование модуля (дисциплины), практики, курсовой работы (проекта); НИР, ГИА	Трудоёмкость		Наименование модуля (дисциплины), практики, курсовой работы (проекта); НИР, ГИА	Трудоёмкость		Аттестация по курсам и семестрам							
		ЗЕ (при наличии)	час.		ЗЕ	час.	форма	курс (ы), через ".,." в т.ч. контакт.		семестр(ы), через ".,." в т.ч. контакт.				
гр.1	гр.2	гр.3	гр.4	гр.5	гр.6	гр.7	гр.8	гр.9	гр.10	гр.11	гр.12	гр.13	гр.14	гр.15
1														

Сотрудник МФЦ Единый деканат, ответственный за составление ИУП \_\_\_\_\_

Состав аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_

Приложение № 4 к Положению о зачете результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

И.о. ректора ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от обучающегося \_\_\_\_\_  
направления подготовки \_\_\_\_\_

Профиль (специализация/программа подготовки):

\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕВОДЕ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на основании решения аттестационной комиссии по зачету результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

*(при необходимости указать «в том числе на ускоренное обучение»)*

Копии документов, подтверждающих результаты пройденного обучения, прилагаю.

\_\_\_\_\_ (подпись/ ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.