

ПАМЯТКА РУКОВОДИТЕЛЮ ПРАКТИКИ ОТ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ

1. Организационный период практики.

На данном этапе идет актуализация программ практик в соответствии с действующими учебными планами и графиком учебного процесса на текущий учебный год, а также работа по предварительному комплектованию студентов с привязкой к базам практик, подготовка и оформление соответствующей документации.

Для выпускающих кафедр установлены критерии качества организации и проведения учебной и производственной практики студентов:

- наличие современного и своевременного информационного обеспечения для студентов;
- наличие базовых предприятий (на 3-5 лет);
- разработка для каждого студента конкретного индивидуального задания;
- анализ проведенных исследований и затруднений, испытываемых студентами в процессе прохождения практики;
- наличие на кафедрах кабинетов производственной практики;
- наличие периодически обновляемых методических материалов по организации и проведению учебных и производственных практик, обеспечивающих качественную реализацию соответствующих образовательных технологий;
- наличие «программы профессионального развития студента» в соответствии с набором профессиональных компетенций (умений, навыков), которыми студент должен овладеть после прохождения практик;
- наличие отчетов студентов о прохождении практик с отзывами руководителей практики от производства;
- наличие дневников практикантов, заверенных руководителем практики от производства и кафедры;
- наличие документов, подтверждающих проведение инструктажа по охране труда перед выходом на практику студентов в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами.

2. Подготовительный период практики.

Директора институтов и заведующие кафедрами несут персональную ответственность за организацию и проведение практики.

Ежегодно, **не позднее 30 июня** текущего учебного года, заведующие кафедрами обязаны назначить ответственных и руководителей по каждому виду практики, утвердить на заседании кафедры и представить выписку в УМУ.

Ежегодно, **не позднее, чем за 3 месяца** до начала практики, заключаются договора о базах практики обучающихся РОСБИОТЕХ на предстоящий календарный год.

Ежегодно, **не позднее, чем за 2 месяца** до начала практики, заключаются договора о прохождении практики обучающимися РОСБИОТЕХ.

Руководитель практики от кафедры **не позднее, чем за 1 месяц** до начала практики, представляет на базу практики для согласования рабочую программу и совместный рабочий график (план) проведения практики.

Регистрация договоров в базе 1С РОСБИОТЕХ осуществляется **за 1 месяц** до начала соответствующего вида практики.

Ежегодно, **не позднее, чем за 30 дней** до начала практики, ответственный за практику от кафедры формирует проект приказа об организации и проведении практики студентов и представляет его в УМУ для согласования.

3. Производственный период практики.

На данном этапе **за 3 дня** до начала практики проводится установочная конференция, на которой студентов знакомят с Положением об организации и прохождения практик обучающихся РОСБИОТЕХ, программой практики, сроками проведения, распределением студентов по местам практик, требованиям по заполнению дневника и отчета по практике. Студентам предоставляется полный пакет необходимых документов на практику: направление на практику, дневник, индивидуальные задания, задания научно-исследовательского характера и т.д. Проводится инструктаж по технике безопасности с регистрацией в журнале в соответствии с ГОСТ 12.0.004 -2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Процедура организации и проведения практики студентов в индивидуальном порядке не отличается от таковой для основного контингента. Вместе с тем, студент должен в обязательном порядке представить на кафедру заявление с просьбой разрешить проходить практику в индивидуальном порядке с развернутым обоснованием своего обращения, письмо от организации о возможности предоставления места для практиканта для прохождения практики, договор на прохождение практики.

Регистрация договоров происходит в базе 1С РОСБИОТЕХ. Для регистрации договора в обязательном порядке представляется «Паспорт базы практики», отражающий соответствие базы практики приобретаемым обучающимся профессиональным компетенциям и практическим навыкам. Аналогичное требование предъявляется и к лабораториям университета, которые также могут выступать в качестве базы практик обучающихся РОСБИОТЕХ.

4. Отчетный период практики.

Проводятся заключительные мероприятия, посвященные анализу итогов практики в форме конференций, круглых столов, творческих мастерских, индивидуальная защита и т.п.

Отчет по практике подготавливается в соответствии с формой в Положении об организации и прохождения практик обучающихся РОСБИОТЕХ. Отчет обучающегося по практике сдается руководителю в последний день практики.

Кафедральный отчет по конкретному виду практики оформляется **в течение 5 дней** по окончании аттестации по практике.

Представление в УМУ итоговых кафедральных отчетов по итогам проведения практик за учебный год осуществляется **до 31 августа** ежегодно.