Памятка для сотрудников МГУПП по работе с сервисом видеоконференцсвязи - WEBINAR.RU

(Максимальное количество участников – 300, спикеров – 30)

Участникам. Что нужно для участия в вебинаре

Интернет

* Скорость интернета не ниже 2,5 Мбит/с.
* Доступ к IP-адресам подсетей из наших [технических требований](https://help.webinar.ru/ru/articles/1518973-) по 443 порту и TCP-протоколу. Если вы будете смотреть из дома или с телефона, скорее всего, все работает и так. Если вы работаете из корпоративной сети, лучше передать технические требования системному администратору.

Смартфон или планшет

Удобный доступ с помощью приложения «Webinar» для [Android](https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.webinar.mobile) или [iOS](https://itunes.apple.com/ru/app/webinar/id1050809427?mt=8).

Компьютер

* Браузер Яндекс.Браузер или Google Chrome последней версии.
* Наушники или колонки, чтобы слушать ведущего.
* Веб-камера и микрофон или гарнитура, чтобы говорить самому.

*Работа в других браузерах возможна, но не гарантируется.*

[Полные технические требования](https://help.webinar.ru/ru/articles/1518973).

Проверьте возможность подключения к вебинару за 2 секунды

Пройдите тест системы, чтобы определить, подходит ли ваше устройство для участия в вебинаре.

[**ПРОВЕРИТЬ**](https://events.webinar.ru/support/test-webrtc)

Полезные ссылки:

* [Технические рекомендации для зрителей вебинара](https://help.webinar.ru/ru/articles/4184821)
* [Помощь участникам](https://help.webinar.ru/ru/collections/161580)
* [Помощь Ведущим](https://help.webinar.ru/ru/collections/161564)
* Интерактив во время мероприятия

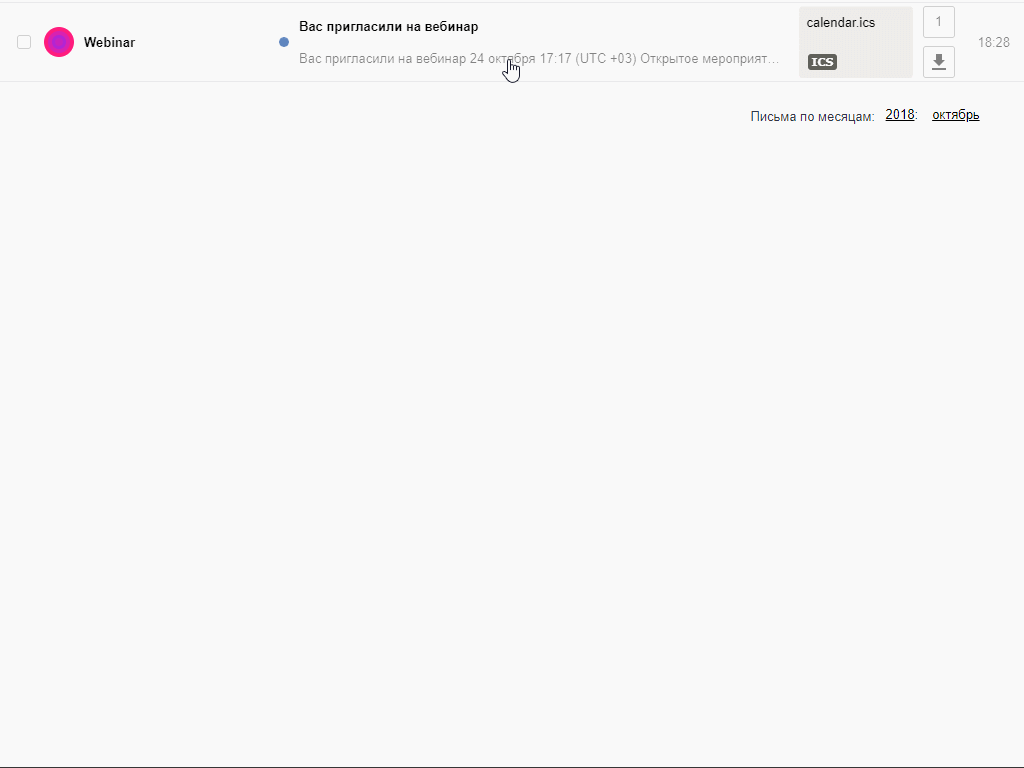
# Как зарегистрироваться и войти на вебинар?

Как участник может попасть на мероприятие?

Чтобы попасть на вебинар, обязательно нужна ссылка на это онлайн-мероприятие.  
По запросу организатора сотрудник ОСМ УИТ создает и отправляет ссылку на электронную почту организатору.

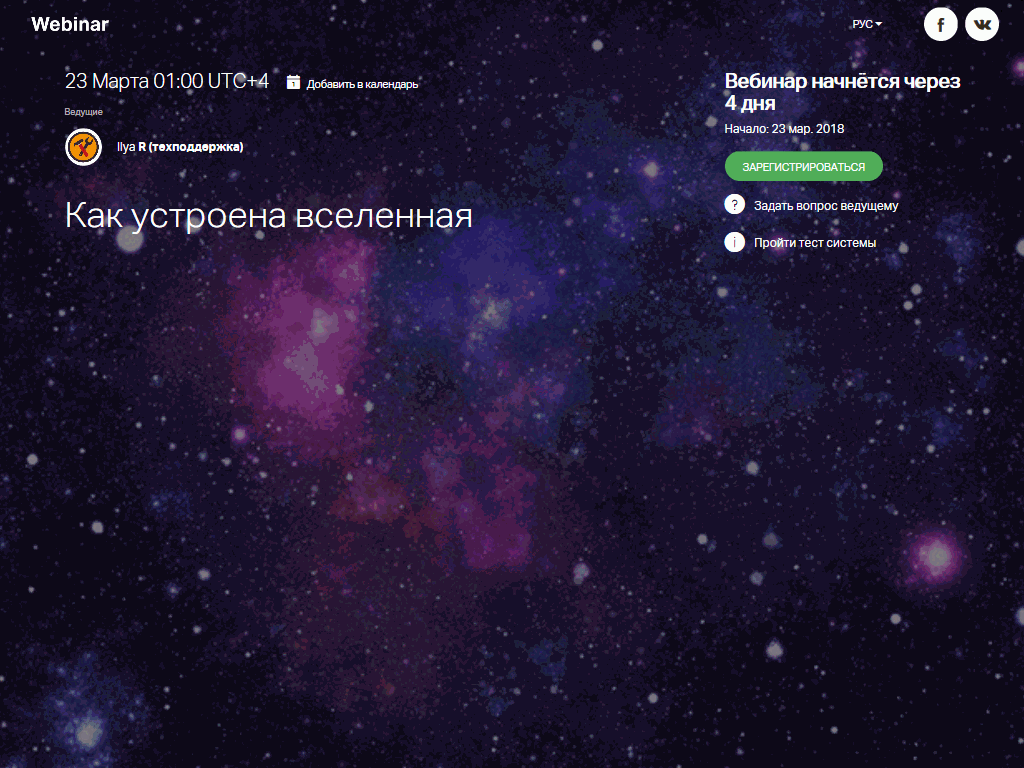
## Как зарегистрироваться

* **Шаг 1.** Откройте письмо со ссылкой на регистрацию
* **Шаг 2.** Нажмите на кнопку “Перейти к вебинару”



[**Если не приходит письмо**](https://help.webinar.ru/%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D1%89%D1%8C-%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D1%83-%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%B0/%D0%BD%D0%B5-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82-%D1%81%D1%81%D1%8B%D0%BB%D0%BA%D0%B0-%D0%BD%D0%B0-%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80)

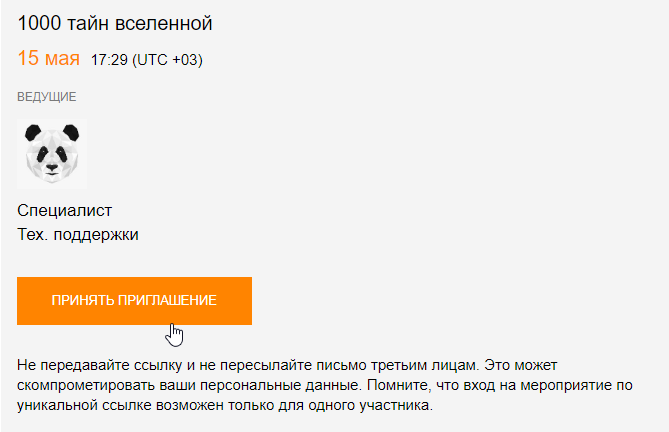
**Шаг 3.** Заполните все поля регистрационной формы:



[**Нет кнопки "Зарегистрироваться"?**](https://help.webinar.ru/%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D1%89%D1%8C-%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D1%83-%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%B0/%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F-%D0%BD%D0%B0-%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80-%D0%BD%D0%B5-%D0%B2%D0%B8%D0%B6%D1%83-%D0%BA%D0%BD%D0%BE%D0%BF%D0%BA%D0%B8-%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D1%8C%D1%81%D1%8F)

## Как подключиться с компьютера

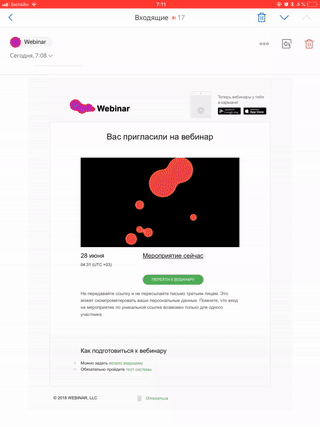
**Шаг 4.** В указанные дату и время нажмите на кнопку “*Перейти к вебинару*” в одном из писем приглашений:



[**Если просит пароль**](https://help.webinar.ru/%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D1%89%D1%8C-%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D1%83-%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%B0/%D0%B2%D1%85%D0%BE%D0%B4-%D0%BD%D0%B0-%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80/%D0%BF%D1%80%D0%B8-%D0%B2%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B5-%D0%BD%D0%B0-%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80-%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D1%83%D0%B5%D1%82%D1%81%D1%8F-%D0%BF%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8C)

## Как подключиться с мобильного приложения

* **Шаг 4.** Скачайте приложениеWEBINAR для [iOS](https://itunes.apple.com/ru/app/webinar/id1050809427?mt=8) и [Android](https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.webinar.mobile).
* В указанное дату и время нажмите на кнопку “*Перейти к вебинару*” в одном из писем-приглашений и нажмите "Открыть в приложении":

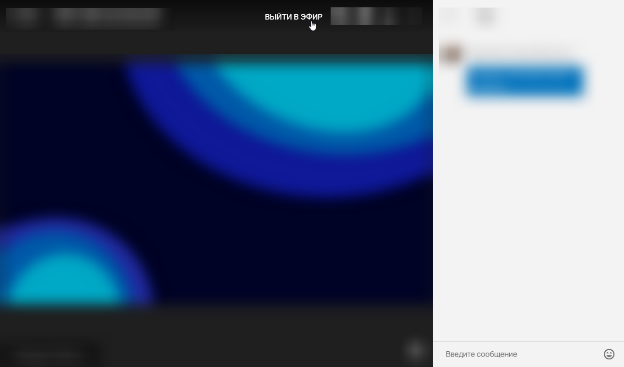


# Выход в эфир

Как участнику выйти в эфир в вебинаре

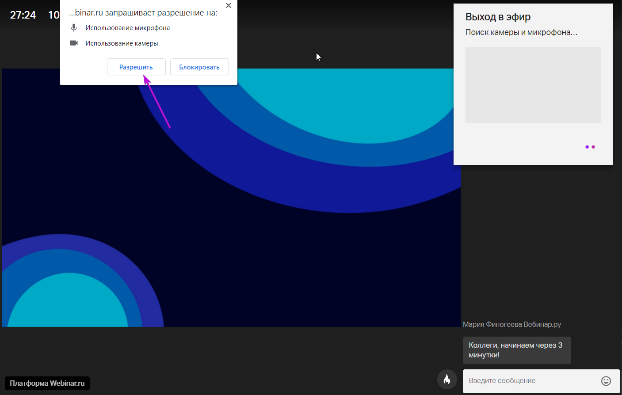
## 1. Нажмите "Выйти в эфир"

**Внимание!** Если ведущий отключил возможность выходить в эфир участникам, кнопки не будет.



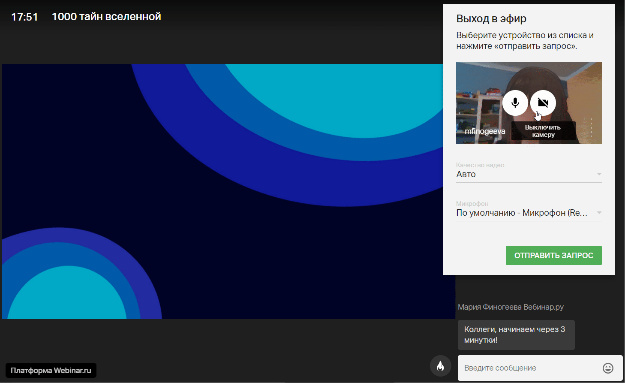
## 2. Нажмите "Разрешить"

Разрешите использование камеры и микрофона:



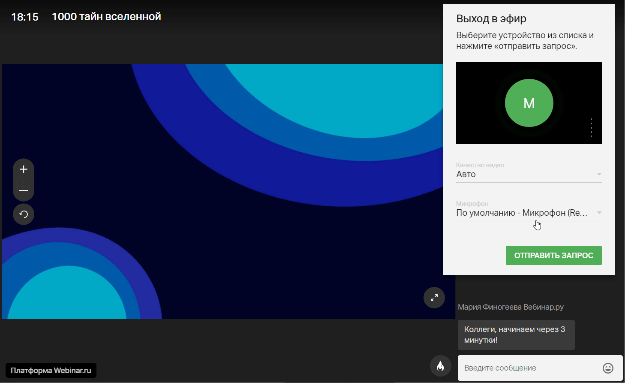
## 3. Настройте параметры камеры

Выберите качество или отключите его.



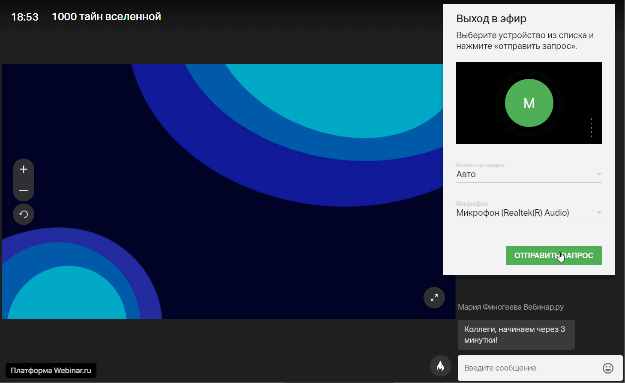
## 4. Настройте параметры звука

Выберите нужный микрофон из списка. Индикатор звука начнет заполняться.



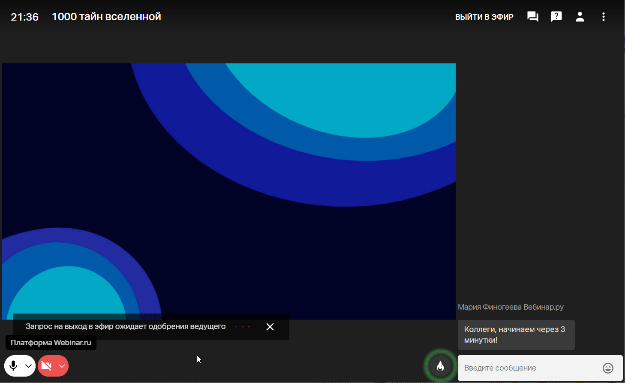
## 5. Нажмите кнопку "Отправить запрос"

Ведущий увидит этот запрос сразу после нажатия кнопки.



## 6. Дождитесь одобрения ведущего

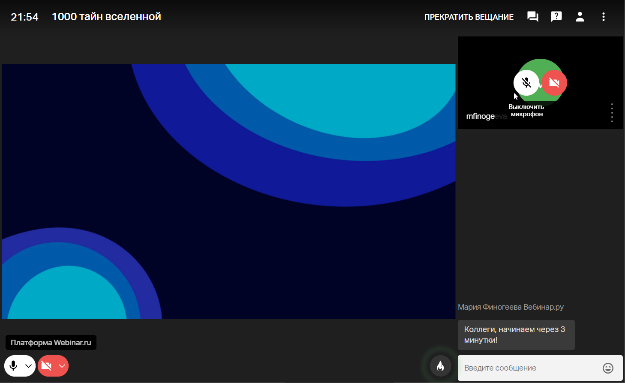
После этого вас увидят и услышат все участники мероприятия.



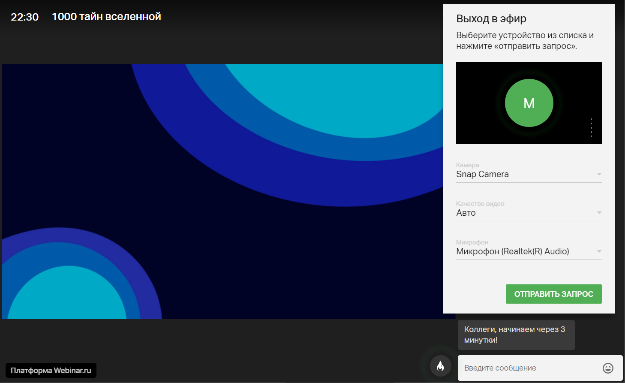
## Как понять, что вы в эфире?

Вы видите окно с вашим видео или кружок с инициалами сверху справа, окно настроек закрыто.

### В эфире:

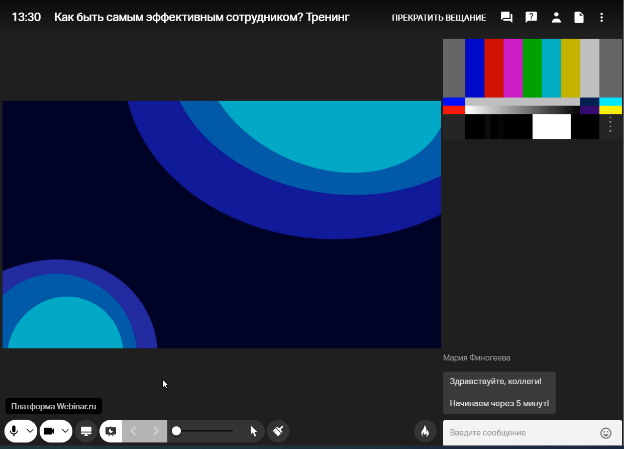


### Еще не отправил запрос:

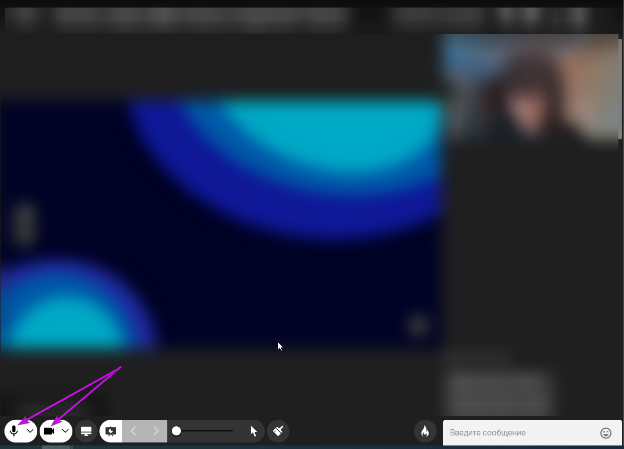


Вы можете изменить устройства выхода непосредственно в процессе вещания.

Для этого нажмите на стрелку рядом с нужной иконкой (звука или видео) и выберите другое устройство из списка:



Если вы хотите отключить свои звук или видео — нажмите на соответствующий значок в левом нижнем углу:



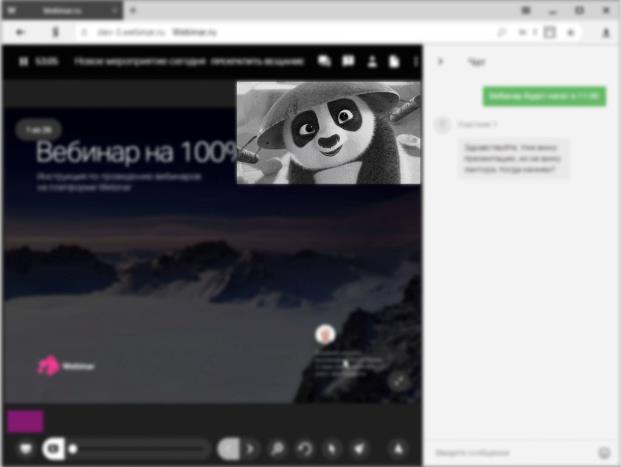
# Нет видео или звука при просмотре с компьютера

Возможные причины отсутствия звука или видео лектора при просмотре с компьютера

## Проблемы с видео и звуком одновременно

Ведущий не в эфире

Обратите внимание на правый верхний угол вебинарной комнаты — в этом месте появляется видео или фото лектора:



Если в этом месте ничего нет, значит вещание еще не началось.   
Дождитесь начала вещания.

Самое быстрое решение — перезагрузить браузер или использовать другой.

[**Камера и микрофон не найдены**](https://help.webinar.ru/ru/articles/1732366)

[**Устройство занято другой программой**](https://help.webinar.ru/ru/articles/1732718)

## Проблема только со звуком

### 1. Микрофон ведущего выключен

Обратите внимание на индикатор громкости в окне ведущего в правом верхнем углу — если ведущий  говорит, то индикатор изменяется. Если ведущий отключил микрофон это будет отображаться следующим образом:



### 2. Индикация есть, но звука не слышно

Проверьте звук на компьютере: откройте какой-либо видео/аудио-файл.   
Если звука нет, проверьте громкость в системе, подключение гарнитуры или колонок: разъем, целостность кабеля.

### 3. Звук слишком тихий

Громкость можно прибавить на компьютере или колонках.  
Если это не помогает, попробуйте подключить наушники или гарнитуру и слушать вебинар через них.

### 4. Слышно эхо

Убедитесь, что вебинар не открыт в другой вкладке или другом браузере.

Если открыта только одна вкладка с мероприятием, вероятно, один из ведущих использует микрофон совместно с колонками, что является причиной возникновения такого эффекта.  
Тот же эффект должны наблюдать и другие участники вебинара.  
Свяжитесь с ведущим или модератором (например, в чате), и сообщите о проблеме.

### 5. Звук прерывается, “квакает”

Такое происходит, если скорости соединения недостаточно для корректной работы с таким количеством получаемых данных. Рекомендации по устранению проблемы:

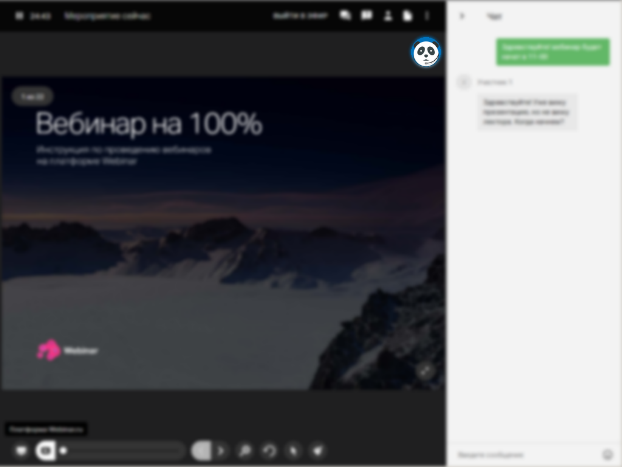
* отключите все ненужные вкладки и программы на вашем компьютере;
* подключите компьютер напрямую кабелем к сети интернет.

Если это не принесло результатов перейдите к рекомендациям по снижению нагрузки на интернет-соединение:

[**Перейти к рекомендациям по снижению нагрузки**](https://help.webinar.ru/ru/articles/1883465)

**Проблема только с видео**

**Ведущий отключил камеру**  
В таком случае, в правом верхнем углу будет отображен аватар лектора или его инициалы:



**Трансляция прерывается и отсутствует плавность**  
Такое происходит, если скорости соединения недостаточно для корректной работы с таким количеством получаемых данных. Рекомендации по устранению проблемы:

* отключите все ненужные вкладки и программы на компьютере;
* подключите компьютер напрямую кабелем к сети интернет.

Если это не принесло результатов перейдите к рекомендациям по снижению нагрузки на интернет-соединение:

[**Перейти к рекомендациям по снижению нагрузки**](https://help.webinar.ru/ru/articles/1883465)

Обратите внимание, когда лектор демонстрирует экран это создает дополнительную нагрузку на интернет-соединение.  
Нагрузка зависит от качества демонстрации (высокое, среднее, низкое) и качества видео лектора (от низкого до HD) и может разниться от 900 kbps до  6,5 Mb для одного ведущего в эфире.

# Ведущим. Демонстрация экрана.

Как запустить и использовать функцию демонстрации рабочего стола

## Что такое демонстрация экрана

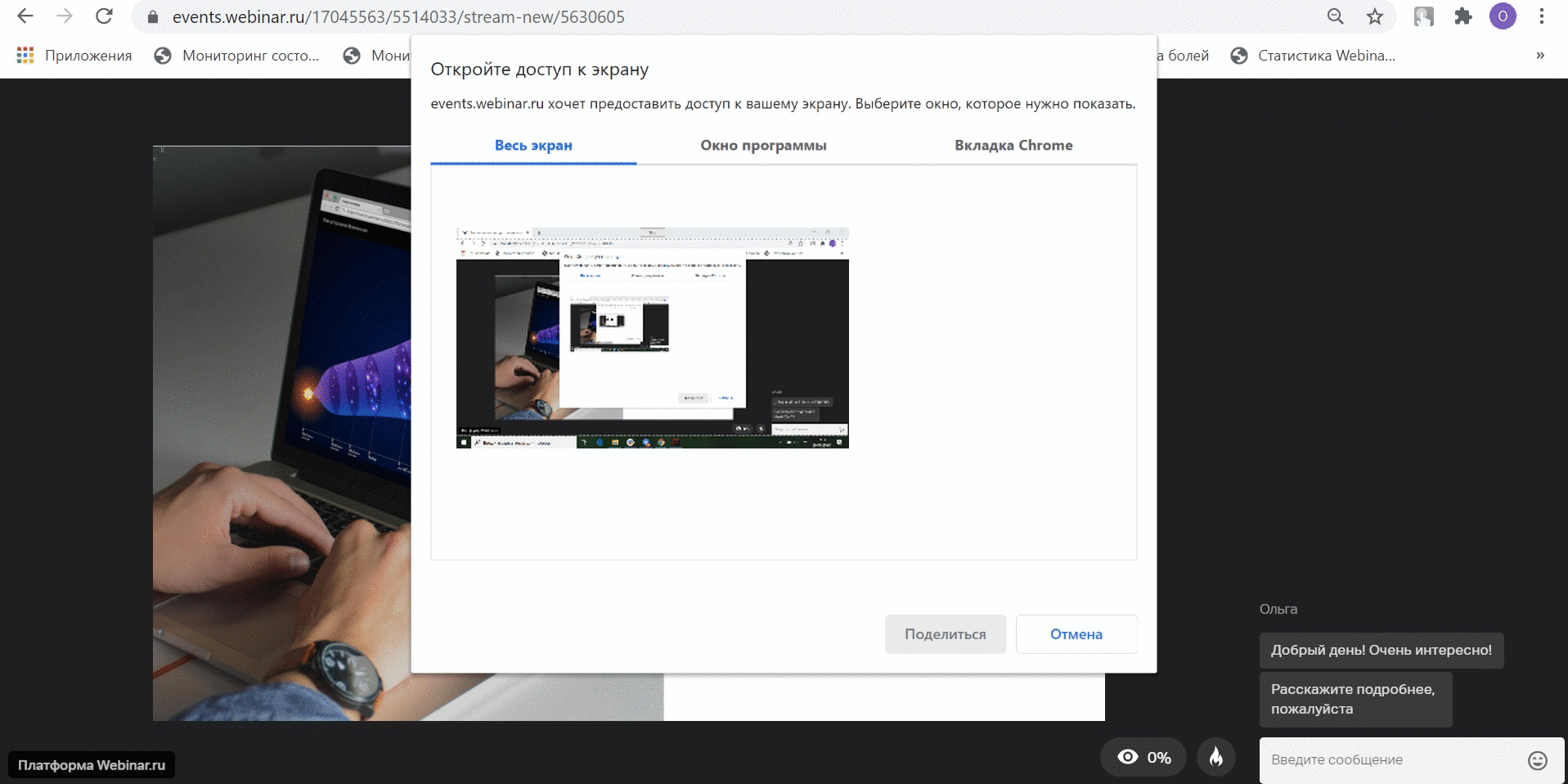
Это функция, с помощью которой в вебинаре можно показать документ, открытый на вашем рабочем столе, или интерфейс программы, запущенной на вашем компьютере. Демонстрация экрана позволяет показать участникам как рабочий стол в целом, так и отдельные приложения.

## Как запустить демонстрацию экрана

* Нажмите на значок экрана в левом нижнем углу.
* Разрешите запуск плагина.
* Настройте демонстрацию экрана: выберите экран, программу или вкладку в браузере, которую хотите показать, определите будет ли включен звук включением-отключением тумблера "аудио";
* Нажмите на кнопку "Запустить"

## Как выбрать область демонстрации экрана

В настройках демонстрации будут отображены несколько окошек предпросмотра — все запущенные на компьютере программы и вкладки браузера. Выберите одну из них, чтобы показывать ее участникам.

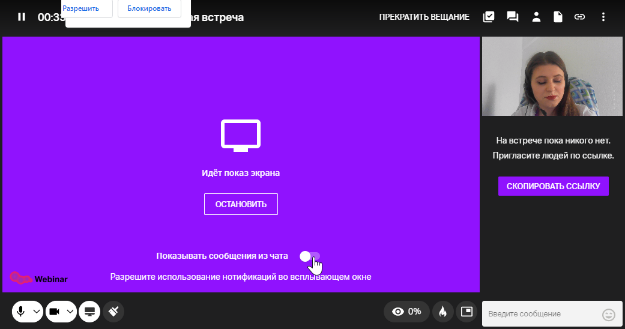


При выборе демонстрации **Всего экрана**, используется оригинальное разрешение экрана, которое ограничено 1200 строками и не превышает   
1600 кбит/с

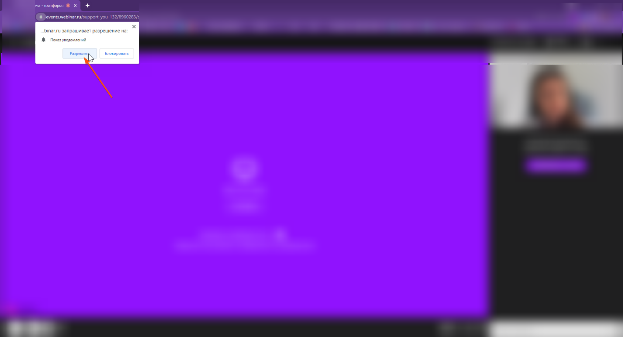
Так же качество демонстрации экрана автоматически адаптируется под текущую скорость соединения.

## Как включить сообщения из чата при демонстрации экрана

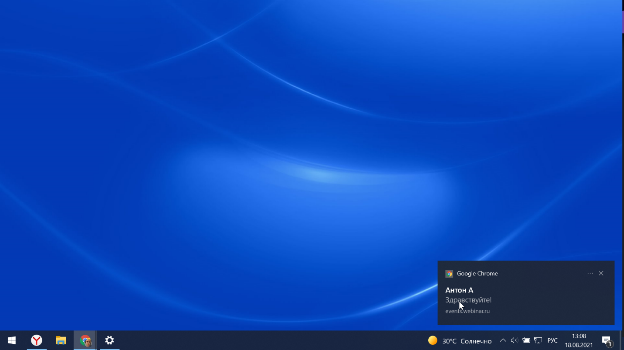
Переведите тумблер **Показывать сообщения чата** в крайнее правое положение, вот так:



Разрешите вашему браузеру доступ к Уведомлениям на вашем ПК или MAC:



После этого действия при сворачивании вкладки с вебинаром вы будете видеть уведомления о новых сообщениях в вашей операционной системе:



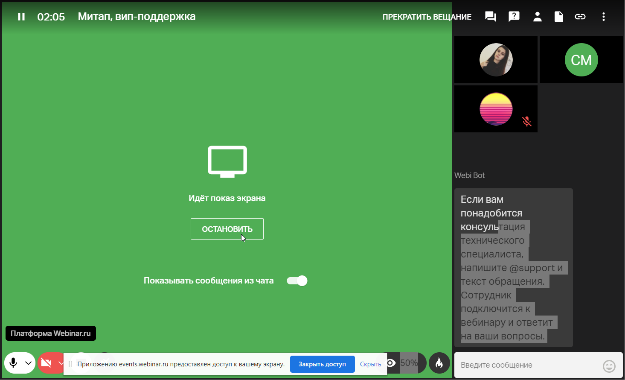
**Все включили, но все равно не работает?**

Почитайте нашу инструкцию по решению вопросов с отображением сообщения чата в уведомлениях операционной системы.

[**Перейти к инструкции**](https://help.webinar.ru/ru/articles/1588104)

## Как завершить демонстрацию экрана

Чтобы завершить демонстрацию экрана, нажмите на кнопку "Закрыть доступ/Остановить".



Также демонстрация будет автоматически завершена при [постановке вебинара на паузу](https://help.webinar.ru/%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80%D1%8B/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F/%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%80%D1%8B%D0%B2%D1%8B-%D0%B8-%D0%B7%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%B2%D0%B5%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%B0).

Данная памятка создана с использованием материалов “Советы и ответы от команды Webinar” размещенных по адресу - [help.webinar.ru](file:///C:\Users\Admin\Documents\help.webinar.ru)