

3

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РОСБИОТЕХ)»
(ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»)

УТВЕРЖДЕНО:


Решением ученого совета
РОСБИОТЕХ

от «29» августа 2023 г.,
протокол № 15

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора РОСБИОТЕХ


А.А. Солдатов

 29 августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлению образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам

Москва 2023

1. Назначение и область применения

1.1. Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) разработано в целях совершенствования организационно-методической деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее - Университет).

1.2. Организацию, подготовку и реализацию обучения по ДПП осуществляет инжиниринговый центр дополнительного образования (далее – ИЦ ДО) Университета.

1.3. Положение предназначено для лиц, поступающих на обучение по ДПП, слушателей, а также для сотрудников ИЦ ДО и других специалистов, участвующих в процессах подготовки и реализации ДПП.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 16.12.2019);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 05 апреля 2013 N 44-ФЗ (ред. от 04.04.2020, с изм. от 09.04.2020) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральным законом от 18 июля 2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки РФ от 25 сентября 2000 г. № 2749 «Об утверждении примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по

дополнительным образовательным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.01.2014 N 31102);

- Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Уставом Университета;

- Положением об Инжиниринговом центре дополнительного образования;

- иными нормативными актами, регламентами и приказами, регулирующими деятельность Университета по реализации ДПП;

- Требованиями стандарта серии ISO 9001.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

Документ об образовании и о квалификации – документ, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующих уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

- среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);

- высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

- высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

- высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра);

- высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре (подтверждается дипломом об окончании аспирантуры).

Документ об обучении – документ, выдаваемый лицам, освоившим дополнительные профессиональные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации. Документ, выдаваемый лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие программы.

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Дополнительное профессиональное образование – дополнительное образование, направленное на непрерывное повышение квалификации и профессиональную переподготовку лиц, имеющих профессиональное образование, в соответствии с дополнительными профессиональными образовательными программами, квалификационными требованиями к профессиям и должностям и способствующее развитию деловых и творческих способностей этих лиц, повышению их культурного уровня.

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки, разработанная в соответствии с федеральными государственными и/или иными требованиями (в т.ч. заказчиков образовательных услуг), и направленная на повышение квалификации или профессиональную переподготовку лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Единая информационная система – представляет собой программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие продавца и покупателя через электронные каналы связи.

Запрос котировок – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация окупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товаров, работ, услуг.

Исполнители дополнительной профессиональной программы – научно-педагогические работники Университета, другие специалисты, привлекаемые для реализации обучения по дополнительной профессиональной программе.

Модуль дополнительной профессиональной программы – тематически самостоятельный раздел дополнительной профессиональной программы.

Научный руководитель дополнительной профессиональной программы – специалист, за которым закреплена ответственность в ДПП за содержание и инновационное наполнение реализуемой программы профессиональной переподготовки (модуля ДПП);

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся – это физическое лицо, осваивающее любую образовательную программу.

Ответственный за реализацию дополнительной профессиональной программы – работник Университета, за которым закреплена ответственность в ДПП за подготовку и реализацию дополнительной профессиональной программы;

Программа повышения квалификации – направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки – направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Сетевая форма: сетевая форма реализации образовательных программ представляет собой реализацию образовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с иными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в том числе иностранными.

Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

Форма обучения по дополнительным профессиональным программам:

- очная (с отрывом от работы);
- очно-заочная (без отрыва от работы);
- заочная (с частичным отрывом от работы / без отрыва от работы).

Форма получения образования по дополнительным профессиональным программам – в организации, осуществляющей образовательную деятельность (в Университете).

Форма реализации: сетевая форма; форма стажировки.

Принимаемые сокращения:

- ДПО – дополнительное профессиональное образование;
- ДПП – дополнительная профессиональная программа;
- ЕИС – единая информационная система;
- Модуль ДПП – модуль дополнительной профессиональной программы;
- НПР – научно-педагогические работники;
- УВП – учебно-вспомогательный персонал.

4. Основные положения

4.1. ДПО направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

4.2. ДПО осуществляется посредством реализации ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

4.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

При необходимости ДПП может быть согласована с заказчиком или другими организациями.

ДПП обновляются по мере необходимости с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.4. Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и (или) договором об образовании на обучение по дополнительной профессиональной программе.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.5. Обучение ДПП осуществляется в очной, очно - заочной, заочной форме. Формы обучения определяются Университетом самостоятельно в соответствии с образовательной программой и (или) на основании договора об образовании. Обучение по индивидуальному плану в пределах осваиваемой ДПП осуществляется в порядке, установленном приказом проректора, курирующего направление ДПО.

4.5.1. ДПП может реализовываться, с применением полностью или частично электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.5.1.1. Правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП установлены в документе «Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ».

4.5.2 ДПП реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевых форм реализации ДПП осуществляется на основании договора между организациями.

4.5.3. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется Университетом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания ДПП.

4.6. Образовательная деятельность по реализации ДПП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с ДПП и в порядке, установленном приказом курирующего проректора Университета.

4.7. Обучение по ДПП осуществляется на основе договора об образовании заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

4.8. Освоение ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией слушателей.

4.8.1. Порядок организации итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации установлен в «Положение об итоговой аттестации слушателей».

4.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации (подпункт 1 части 10 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»): удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом.

4.10. Документ о квалификации подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке). Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам ДПО или профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.11. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования или высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.12. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным с ДПП, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Университетом самостоятельно.

4.13. Заполнение, выдача и учет документов о квалификации и документов об обучении оформляются в установленном порядке в соответствии с Положением о порядке заполнения форм документов по учету деятельности в системе ДПО по ДПП.

4.14. Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы, личные дела слушателей, итоговые аттестационные работы и др.), подлежат хранению согласно номенклатуре дел инжинирингового центра ДО.

5. Порядок организации обучения по дополнительным профессиональным программам

5.1. Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение календарного года, как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании на обучение по дополнительной профессиональной программе.

5.2. Продолжительность освоения ДПП определяется дополнительной профессиональной программой и (или) на основании договора об образовании.

5.2.1. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5.3. Для реализации ДПП устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение курсовых проектов и работ, выпускной аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ

5.4. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий и образовательной программой, утвержденных в установленном порядке.

5.4.1. Организация обучения по программам повышения квалификации:

5.4.1.1. Организация учебного процесса по программам повышения квалификации регламентируется расписанием занятий и дополнительной профессиональной программой, утверждёнными в установленном порядке

5.4.1.2. По результатам итоговой аттестации на основании решения аттестационной комиссии издается приказ об отчислении слушателей и выдаче слушателям, успешно прошедшим итоговые аттестационные испытания,

удостоверения о повышении квалификации, установленного в Университете образца.

5.4.1.3. При обучении по программам повышения квалификации личные дела слушателей не формируются, но в течение календарного года отдельно формируются папки с документами слушателей, завершивших обучение по программам повышения квалификации, содержащие: заявление поступающего на ДПП, копия документа об образовании и о квалификации, договор об образовании.

5.4.2. Организация обучения по программам профессиональной переподготовки

5.4.2.1. Организация учебного процесса по программам профессиональной переподготовки регламентируется расписанием занятий и дополнительной профессиональной программой, утверждёнными в установленном порядке

5.4.2.2. По результатам итоговой аттестации на основании решения аттестационной комиссии издается приказ об отчислении слушателей и выдаче слушателям, успешно прошедшим итоговые аттестационные испытания и не имеющим академических задолженностей, диплом о профессиональной переподготовке, установленного в Университете образца.

5.4.2.3. По программам профессиональной переподготовки на каждого слушателя с момента зачисления на обучение заводится личное дело, в котором хранятся документы, сопровождающие его обучение (учебная карточка слушателя, копия протокола итоговой аттестационной комиссии, копия диплома о профессиональной переподготовке с приложением или справка об обучении, копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене, уведомление об отчислении), по мере их создания, а также, заявление поступающего на ДПП, копию документа об образовании и о квалификации, договор об образовании, фотографии.

5.5. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей определены Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

5.6. Организация ДПП в форме стажировки изложен в документе «Положение о реализации дополнительных профессиональных программ в форме стажировки».

5.7. Организация ДПП с применением сетевой формы определены в документе «Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам посредством сетевой формы»

6. Прекращение образовательных отношений по дополнительной профессиональной программе

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя с ДПП:

- в связи с завершением обучения по дополнительной профессиональной программе;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. По инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение (по заявлению на курирующего проректора Университета в письменной форме);

6.2.2. По инициативе инжинирингового центра ДО в следующих случаях:

- невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению ДПП и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема на обучение по ДПП, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление на ДПП;
- установления нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка Университета;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

6.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и инжинирингового центра ДО, в том числе в случае ликвидации Университета.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ проректора, курирующего направление ДПО об отчислении слушателя.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа проректора, курирующего направление ДПО, об отчислении слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами инжинирингового центра ДО, прекращаются с даты его отчисления с ДПП.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений, после издания приказа об отчислении обучающегося, ИЦ ДО выдает отчисленному слушателю по его заявлению справку об обучении установленного Университетом образца.

7. Восстановление на обучение по дополнительной профессиональной программе

7.1. Слушатель, отчисленный с ДПП до завершения освоения ДПП, имеет право в течение трех лет после отчисления на восстановление (но не более 2-х раз) для обучения при условии наличия в инжиниринговом центре ДО реализуемой программы, по которой обучался слушатель.

7.2. Порядок и условия восстановления слушателя на обучение по ДПП:

7.2.1. Слушатель восстанавливается на обучение по ДПП на основании письменного заявления на имя курирующего проректора Университета и

предоставленной справки об обучении по ДПП установленного Университетом образца.

7.2.2. ИЦ ДО заключает договор на оказание платных образовательных услуг по ДПП в индивидуальном порядке с указанием сроков и продолжительности обучения.

8. Взаимодействия структурных подразделений по дополнительной профессиональной программе

8.1. Общее руководство ДПО Университета, оперативное управление, административное и финансовое планирование исполнения бюджета в части ДПО, заключение и расторжение договоров по ДПО в единой информационной системе закупок на реализацию ДПП осуществляет курирующий проректор по направлению деятельности.

8.2. Общее руководство организацией реализации ДПП, анализ потребностей рынка в ДПП, формирование единого подхода к реализации ДПП, разработка внутренней распорядительной документации ДПО Университета, координация и контроль реализации ДПО, ведение внутренней и внешней отчетности по ДПО, заключение и расторжение договоров по ДПО осуществляет директор ИЦ ДО.

8.3. Функции ИЦ ДО при реализации ДПП определены в «Положение об Инжиниринговом центре дополнительного образования», а также:

8.3.1. ИЦ ДО ведет переговоры (с привлечением представителей структурных подразделений Университета) со сторонними организациями по созданию и реализации ДПП.

8.3.2. ИЦ ДО обеспечивает взаимодействие и представительство Университета во внешних структурах по вопросам, связанным с ДПО, разработкой системы отраслевых профессиональных стандартов, системой сертификации профессиональных квалификаций, профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и образовательных организаций и др.

8.3.3. В случае необходимости участия в единой информационной системе закупок на реализацию ДПП, проректор по направлению, на основании служебной записки ИЦ ДО оформляет поручение на подготовку конкурсной документации (в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 04.04.2020, с изм. от 09.04.2020) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"). В случае запроса котировок заказчиком или проведения электронного аукциона с подачей предложения о цене контракта, подготовку документации для ЕИС ИЦ ДО осуществляет самостоятельно.

8.3.4. ИЦ ДО обеспечивает контроль назначения исполнителей ДПП, порядка реализации ДПП, финансовых показателей сметы ДПП.

8.3.5. В процессе подготовки и реализации ДПП ИЦ ДО может организовывать экспертизу подготовленных структурным подразделением учебно-методических материалов по ДПП, проводить контроль качества проведения занятий, выборочную проверку знаний и анкетирование слушателей на разных этапах освоения программы. Для проведения экспертизы могут привлекаться учебно-методические комиссии Университета, а также эксперты – представители научных центров и производственных компаний отрасли.

8.4. Непосредственную реализацию, разработку ДПП, подбор исполнителей ДПП осуществляет ИЦ ДО.

8.5. ИЦ ДО также осуществляет:

- подготовку расписания и подбор аудиторий для проведения занятий;

- проведение обучения слушателей по реализуемым ДПП в соответствии с внутренними стандартами и технологиями организации процесса обучения;

- оформление личных дел слушателей по программам профессиональной переподготовки и папки с документами слушателей по программам повышения квалификации;

- оформление и выдача документов об окончании (удостоверение о повышении квалификации, установленного Университетом образца, диплом о профессиональной переподготовке, установленного Университетом образца, или справка об обучении, установленного Университетом образца) на основании приказа об отчислении слушателей ДПП сформированного ИЦ ДО;

- оформление документов на заработную плату исполнителей ДПП в установленном для ДПО порядке, а также всех сопутствующих документов для оформления выплат.

8.6. ИЦ ДО может инициировать новые ДПП и проекты, вести переговоры со сторонними организациями по созданию и реализации ДПП, обеспечивать набор слушателей на ДПП.

8.7. Для реализации ДПП ИЦ ДО назначает ответственного за реализацию ДПП и, в случае необходимости, – научного руководителя ДПО.

8.8. Ответственный за реализацию ДПП обеспечивает подбор НПР для разработки (актуализации) учебно-методических материалов ДПП и дальнейшего проведения обучения по программе. В случае отсутствия в структурном подразделении НПР необходимой квалификации, для реализации отдельных модулей ДПП, ответственный за реализацию ДПП может привлекать НПР других структурных подразделений Университета, либо (в исключительных случаях) – специалистов из других организаций с целью обеспечения максимально высокого уровня качества и инновационного наполнения содержания реализуемой ДПП.

8.9. Научный руководитель взаимодействует с исполнителями ДПП по вопросам актуализации и развития содержательного наполнения образовательного контента ДПП.

8.10. Ответственный за реализацию ДПП формирует расписание занятий с закреплением исполнителей и аудиторий. Информация по ДПП может доводиться до слушателей программы в срок не позднее трех рабочих дней до начала реализации ДПП.

8.11. При готовности ДПП к реализации, ИЦ ДО готовит приказ на зачисление слушателей и проведение обучения по ДПП.

8.12. При реализации ДПП с использованием дистанционных и электронных образовательных технологий ответственный за реализацию ДПП обеспечивает администрирование и модерацию учебного процесса. Техническая поддержка слушателей и исполнителей программ с использованием дистанционных и электронных образовательных технологий осуществляется силами инжинирингового центра ДО на основании «Положением об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ».

Разработано:

Директор Инжинирингового центра
ДО



А.В. Федосына

Согласовано:

Первый проректор



М.В. Николаев

Форма сметы при реализации ДПП

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

_____/_____/_____
«__»_____2021 г.

**Смета расходов
по программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки**

«_____»

Срок обучения
Группа
Количество часов

| № п/п | Наименование статей расходов | Код ст. | Сумма (руб.) |
|-------|--------------------------------------|---------|--------------|
| 1 | Заработная плата | 211 | |
| 2 | Взносы во внебюджетные фонды - 30,2% | 213 | |
| 3 | Всего по 1-2 | | |
| 4 | Накладные расходы | | |
| | ИТОГО: | | |

Директор Инжинирингового Центра ДО
/_____/

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер-начальник УБУ и ФК
/_____/

Начальник ПФО
/_____/

Формы договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

ДОГОВОР № ДПОф-_____ -ПК/2_ об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Москва

«_____» _____ 2023г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ») (далее – «Исполнитель»),
в лице _____, действующего на основании _____,

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего гражданина, заключающего договор от своего имени)

(далее – «Заказчик» или «Обучающийся»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» обязуется предоставить образовательную услугу представителям «Заказчика» (далее – «Обучающийся»), а «Заказчик» обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «_____» по очно-заочной форме обучения с применением ДОТ, в период с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г., в объеме _____ ак.ч

1.2 После прохождения итоговой аттестации ему выдается удостоверение о повышении квалификации, при предоставлении соответствующего документа об имеющемся высшем или среднем профессиональном образовании. В случае, если «Обучающийся» прошел итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки, указанной в п.1.1 Договора, но не имеет собственного документа об образовании и о квалификации, в том числе продолжает обучение по программам высшего или среднего профессионального образования, ему выдается справка об обучении установленного в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» образца.

1.4. «Обучающемуся», не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также «Обучающемуся», освоившему часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленному из ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ», выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» образца.

2. Права Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика/Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Принимать денежные средства, полученные от третьих лиц (физических и юридических, включая индивидуальных предпринимателей), не являющихся стороной настоящего Договора, в счет оплаты за обучение по настоящему договору.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, с обязательным указанием ФИО Обучающегося, дату и номер договора в платежных документах, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей 00 коп., НДС не облагается согласно пп. 14 п.2 ст.149 НК РФ.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится Заказчиком единовременно до начала реализации программы путем безналичного перечисления денежных средств на р/с Исполнителя, указанный в п. 9 настоящего Договора.

4.3. В стоимость образовательных услуг по настоящему Договору не включены расходы за проживание, питание, а также транспортные расходы Обучающегося.

4.4. Приказ о зачислении Обучающегося в качестве слушателя издается после оплаты образовательных услуг по настоящему Договору.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию Исполнителя;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию Исполнителя, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию Исполнителя;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик (Обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 3-х месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик (Обучающийся) вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с

нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» по адресу <http://www.mgupp.ru/> на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию Исполнителя услуг до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации Исполнителя.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
Адрес: 125080, Москва, Волоколамское ш., д.11,
ОГРН: 1037739533699
ИНН: 7712029651, КПП: 774301001,
УФК по г.Москве (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
л/с 20736Х73060)
Буква Х в лицевом счете ЛАТИНСКАЯ,
Казначейский счет (р/с):
03214643000000017300
Единый казначейский счет (к/с):
40102810545370000003
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве
БИК: 004525988
ОКВЭД: 85.22
ОКОГУ: 1322500
ОКПО: 02068634
ОКФС: 12
ОКОПФ: 75103
ОКТМО: 45345000
КБК: 00000000000000000130
тел. (499) 750-01-11
e-mail: info@rbtu-mgupp.ru

ЗАКАЗЧИК (ОБУЧАЮЩИЙСЯ)

ФИО

Дата рождения

Адрес места
регистрации _____

Адрес фактического места жительства

Паспорт серия № _____
Выдан (кем выдан, дата выдачи)

СНИЛС _____

Тел. _____

e-mail: _____

Подпись

(расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ДОГОВОР № ДПОю-_____ -ПК/2_
об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам
(Исполнитель – Заказчик)

г. Москва

«___» _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ») (далее – «Исполнитель»), в лице _____, действующего на основании _____, и _____, в лице директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», заключили между собой настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» обязуется предоставить образовательную услугу представителям «Заказчика» (далее – «Обучающийся»), а «Заказчик» обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «_____» по очно-заочной форме обучения с применением ДОТ, в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

1.2. Список группы «Обучающихся» на получение образовательных услуг определяется «Заказчиком» (Приложение №1 к настоящему Договору). Каждый «Обучающийся» в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора предоставляет подписанное Заявление поступающего (Приложение №2 к настоящему Договору). Собственноручная подпись «Обучающегося» в Заявлении поступающего означает согласие «Обучающегося» на заключение Договора на содержащихся в нем условиях и на обработку ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» персональных данных «Обучающегося» (в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ ак. ч. в рамках учебного плана (Приложение №3).

После освоения «Обучающимся» дополнительной профессиональной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается удостоверение о повышении квалификации, при предоставлении соответствующего документа об имеющемся высшем или среднем профессиональном образовании. В случае, если «Обучающийся» прошел итоговую аттестацию по дополнительной профессиональной программе, указанной в п.1.1 Договора, но не имеет собственного документа об образовании и о квалификации, в том числе продолжает обучение по программам высшего или среднего профессионального образования, ему выдается справка об обучении установленного в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» образца.

1.5. «Обучающемуся», не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также «Обучающемуся», освоившему часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленному из ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ», выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ», образца.

II. Права «Исполнителя», «Заказчика» и «Обучающегося»

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации «Обучающегося».

2.1.2. Применять к «Обучающимся» меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами «Исполнителя», настоящим Договором и локальными нормативными актами «Исполнителя».

2.1.3. Отчислить «Обучающегося», в том числе за нарушение Устава и иных локальных нормативных актов, а также за академическую задолженность и академическую нечестность.

2.1.4. В случае не выполнения «Заказчиком» и/или «Обучающимся» обязательств по настоящему Договору или перенесения сроков оказания услуг:

- не начинать оказание образовательных услуг до момента выполнения условий Договора;
- приостановить оказание образовательных услуг;
- не выдавать оригинал документа о квалификации до момента выполнения условий Договора.

2.2. «Заказчик» вправе получать информацию от «Исполнителя» по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. «Обучающимся» предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». «Обучающиеся» также вправе:

2.3.1. Получать информацию от «Исполнителя» по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к «Исполнителю» по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом «Исполнителя», необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных «Исполнителем».

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности «Исполнителя», «Заказчика» и «Обучающегося»

3.1. «Исполнитель» обязан:

3.1.1. Зачислить «Обучающегося», выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами «Исполнителя» условия приема, в качестве слушателя ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» по дополнительной профессиональной программе.

3.1.2. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий «Исполнителя».

3.1.4. Обеспечить «Обучающемуся» предусмотренные выбранной дополнительной профессиональной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за «Обучающимся» в случае пропуска занятий по уважительным причинам, признаваемыми уважительными в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами «Исполнителя» (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора). Причины неявки «Обучающегося» должны быть документально подтверждены.

3.1.6. Принимать от «Заказчика» плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить «Обучающемуся» уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания оказания услуг передать «Заказчику» акт приемки-сдачи оказанных услуг, подписанный со своей стороны в 2 (двух) экземплярах (форма акта в Приложении №4).

3.2. «Заказчик» обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые «Обучающемуся» образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.3.1.8. Договора, направить «Исполнителю» подписанный со своей стороны один экземпляр акта сдачи-приемки оказанных услуг или письменный мотивированный отказ от его подписания с перечнем и сроками необходимых к устранению недостатков в оказанных услугах. При неполучении «Исполнителем» таких возражений со стороны «Заказчика» в указанных срок услуги считаются принятыми «Заказчиком» без замечаний в полном объеме.

3.3. «Обучающийся» обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным и следовать графику мероприятий по подготовке и защите итоговых аттестационных работ (если он предусмотрен дополнительной профессиональной программой).

3.3.2. Извещать «Исполнителя» о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по дополнительной профессиональной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом «Исполнителя».

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты «Исполнителя», соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу «Исполнителя» и другим обучающимся, не посягать на их честь, достоинство и имущество.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения «Обучающихся» составляет _____ руб. 00 копеек (_____), (НДС не облагается пп. 14 п.2 ст.149 НК РФ).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего договора в срок до «_____» _____ 202__ г.

4.3. Обязательство «Заказчика» по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя».

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению «Сторон» или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению «Сторон».

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе «Исполнителя» в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине «Обучающегося» его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) «Обучающегося»;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе «Заказчика», в том числе в случае перевода «Обучающегося» для продолжения освоения дополнительной профессиональной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе «Исполнителя» в случае применения к «Обучающемуся» отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения «Обучающимся» по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной профессиональной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине «Обучающегося» его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли «Обучающегося» и «Исполнителя», в том числе в случае ликвидации «Исполнителя».

5.5. «Исполнитель» вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения «Заказчику» убытков.

5.6. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии

оплаты «Исполнителю» фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.7. Согласно абз.2 п.1 ст.165.1 Гражданского кодекса РФ прекращение Договора осуществляется на основании уведомления, направленного «Заказчику» и/или «Обучающемуся» (в том числе с использованием средств коммуникаций) с момента отправки уведомления.

VI. Ответственность «Исполнителя», «Заказчика» и «Обучающегося»

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору «Стороны» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительной профессиональной программой (частью дополнительной профессиональной программы), «Заказчик» вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены «Исполнителем». «Заказчик» также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если «Исполнитель» нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, «Заказчик» вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить «Исполнителю» новый срок, в течение которого «Исполнитель» должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от «Исполнителя» возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. «Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения «Сторонами» и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Период предоставления образовательной услуги (период обучения) указывается в приказе о зачислении «Обучающегося» в образовательную организацию.

8.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются Приложения:

Приложение №1 «Список группы»,

Приложение №2 «Форма заявления»,

Приложение №3 «Учебный план»,
Приложение №4 «Форма акта».

IX. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
Адрес: 125080, Москва, Волоколамское ш., д.11,
ОГРН: 1037739533699
ИНН: 7712029651, КПП: 774301001,
УФК по г.Москве (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
л/с 20736Х73060)
Буква Х в лицевом счете ЛАТИНСКАЯ,
Казначейский счет (р/с):
03214643000000017300
Единый казначейский счет (к/с):
40102810545370000003
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве
БИК: 004525988
ОКВЭД: 85.22
ОКОГУ: 1322500
ОКПО: 02068634
ОКФС: 12
ОКОПФ: 75103
ОКТМО: 45345000
КБК: 00000000000000000130
тел. (499) 750-01-11
e-mail: info@rbtu-mgupp.ru

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ЗАКАЗЧИК (ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО)

Наименование _____

Адрес места нахождения: _____

Почтовый адрес: _____
ИНН _____ КПП _____
р/с _____
в _____
к/с _____
БИК _____
Тел. _____
Факс _____
e-mail: _____

Должность

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Список группы

На получение образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) «Обучающегося» | Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) с указанием места жительства | Диплом об образовании (серия, номер, регистрационный номер, дата выдачи, учреждение) | Гражданств о/ Дата рождения | Должность | Контактный телефон и e-mail | Стоимость обучения, в рублях |
|-------|---|--|--|-----------------------------|-----------|-----------------------------|------------------------------|
| I. | | | | | | | |

Общая стоимость образовательных услуг, указанных в разделе IV настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей 00 копеек (НДС не облагается (пп. 14, п.2, ст.149 НК РФ))

Должность _____

Должность _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2

к Договору № ДПОЮ-_____ -ПК/2__ от _____._____.202__ г.
Ректору
ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
(Ф.И.О.)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ на обучение по дополнительной профессиональной программе

Прошу принять меня
Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

на обучение по программе повышения квалификации по теме « _____ » в
объеме _____ ак.ч. на период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Место работы _____

Должность _____

Адрес места работы _____

Образование: _____

Ученая степень и ученое звание (при наличии) _____

Домашний адрес _____

Телефоны: рабочий; мобильный _____

Адрес электронной почты: _____

С электронными версиями Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, дополнительных профессиональных программ, а также иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих организацию образовательного процесса по ДПП ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» персональных данных (в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

В порядке, предусмотренном п.2. ст. 434 Гражданского кодекса РФ, заявляю о своем участии в качестве стороны по Договору от « ____ » _____ 202__ г. № _____, заключенному между Исполнителем - ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» и Заказчиком — _____, направившим меня на обучение. С условиями Договора, со своими правами и обязанностями обучающегося по Договору ознакомлен(а), согласен(на).

« ____ » _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Должность

Должность

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

к Договору № ДПОЮ-_____ -ПК/2__ от _____, 202__ г.

ФОРМА АКТА

приемки – сдачи оказанных услуг

к Договору № _____ от «__» _____ 202__ г.

г. Москва

«__»

_____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ») (далее – «Исполнитель»), в лице _____ действующей на основании _____, и _____ в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», заключили между собой настоящий Акт о нижеследующем:

1. Согласно Договору № _____ г. от «__» _____ 202__ г. исполнитель выполнил все обязательства по обучению сотрудников Заказчика в количестве _____ (____) чел. по дополнительной профессиональной программе «_____».
2. Фактическое качество услуг соответствует условиям договора.
3. Вышеуказанные услуги выполнены в период: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.
4. Стороны по качеству и срокам оказания услуг претензий друг к другу не имеют, недостатки объема и качества услуг не выявлены.
5. Стоимость оказанных услуг составляет _____ (____) рублей 00 коп, НДС не облагается (пп. 14, п.2, ст.149 НК РФ). Претензий по оплате оказанных услуг стороны друг к другу не имеют.
6. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой Стороне.

СДАЛ:

ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»

Адрес: 125080, Москва, Волоколамское ш., д.11

ИНН: 7712029651, КПП: 77430100

ПРИНЯЛ:

М.П.

М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Должность

Должность

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

ДОГОВОР ДПОф-_____ -ПП/2__
об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам

г. Москва

«_____» _____ 202_г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ») (далее – «Исполнитель» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего гражданина, заключающего договор от своего имени)

(далее – «Заказчик» или «Обучающийся»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительного профессионального образования – программе профессиональной переподготовки по очной форме обучения с применением ДОТ по теме «_____» в пределах образовательной программы Исполнителя.

1.2. Срок реализации и освоения образовательной программы (продолжительность обучения) с «_____» _____ 202_г. по «_____» _____ 202_г. в объеме _____ ак.ч.

1.3. После освоения «Обучающимся» программы по профессиональной программе и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается диплом о профессиональной переподготовке, при предоставлении соответствующего документа об имеющемся высшем или среднем профессиональном образовании. В случае, если «Обучающийся» прошел итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки, указанной в п.1.1 Договора, но не имеет собственного документа об образовании и о квалификации, в том числе продолжает обучение по программам высшего или среднего профессионального образования, ему выдается справка об обучении установленного в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» образца.

1.4. «Обучающемуся», не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также «Обучающемуся», освоившему часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленному из ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ», выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» образца.

2. Права Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика/Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Принимать денежные средства, полученные от третьих лиц (физических и юридических, включая индивидуальных предпринимателей), не являющихся стороной настоящего Договора, в счет оплаты за обучение по настоящему договору.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, с обязательным указанием ФИО Обучающегося, дату и номер договора в платежных документах, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей, НДС не облагается согласно пп. 14 п.2 ст.149 НК РФ.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится Заказчиком до _____ 20__ г., путем безналичного перечисления денежных средств на р/с Исполнителя, указанный в п. 9 настоящего Договора.

4.3. В стоимость образовательных услуг по настоящему Договору не включены расходы за проживание, питание, а также транспортные расходы Обучающегося.

4.4. Приказ о зачислении Обучающегося в качестве слушателя издается после оплаты образовательных услуг по настоящему Договору.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию Исполнителя;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию Исполнителя, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию Исполнителя;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик (Обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 3-х месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик (Обучающийся) вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с

недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» по адресу <http://www.mgupp.ru/> на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию Исполнителя услуг до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации Исполнителя.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
Адрес: 125080, Москва, Волоколамское ш., д.11,
ОГРН: 1037739533699
ИНН: 7712029651, КПП: 774301001,
УФК по г.Москве (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
л/с 20736Х73060)
Буква Х в лицевом счете ЛАТИНСКАЯ,
Казначейский счет (р/с):
03214643000000017300
Единый казначейский счет (к/с):
40102810545370000003
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве
БИК: 004525988
ОКВЭД: 85.22
ОКОГУ: 1322500
ОКПО: 02068634
ОКФС: 12
ОКОПФ: 75103
ОКТМО: 45345000
КБК: 000000000000000000130
тел. (499) 750-01-11
e-mail: info@rbtu-mgupp.ru

ЗАКАЗЧИК (ОБУЧАЮЩИЙСЯ)

ФИО _____

Дата рождения _____

Адрес места

регистрации _____

Адрес фактического места жительства _____

Паспорт серия № _____

Выдан (кем выдан, дата выдачи) _____

СНИЛС _____

Тел. _____

e-

mail: _____

Подпись _____

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ДОГОВОР № ДПОю-_____ -ПП/2_____
об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам
(Исполнитель – Заказчик)

г. Москва

«___» _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ») (далее – «Исполнитель»), в лице _____, действующего на основании _____;

и _____, в лице директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», заключили между собой настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» обязуется предоставить образовательную услугу представителям «Заказчика» (далее – «Обучающийся»), а «Заказчик» обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «_____» по очной форме обучения с применением ДОТ, в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

1.2. Список группы «Обучающихся» на получение образовательных услуг определяется «Заказчиком» (Приложение №1 к настоящему Договору). Каждый «Обучающийся» в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора предоставляет подписанное Заявление поступающего (Приложение №2 к настоящему Договору). Собственноручная подпись «Обучающегося» в Заявлении поступающего означает согласие «Обучающегося» на заключение Договора на содержащихся в нем условиях и на обработку ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» персональных данных «Обучающегося» (в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ ак. ч. в рамках учебного плана (Приложение №3).

1.4. После освоения «Обучающимся» дополнительной профессиональной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается диплом о профессиональной переподготовке, при предоставлении соответствующего документа об имеющемся высшем или среднем профессиональном образовании. В случае, если «Обучающийся» прошел итоговую аттестацию по дополнительной профессиональной программе, указанной в п.1.1 Договора, но не имеет собственного документа об образовании и о квалификации, в том числе продолжает обучение по программам высшего или среднего профессионального образования, ему выдается справка об обучении установленного в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» образца.

1.5. «Обучающемуся», не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также «Обучающемуся», освоившему часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленному из ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ», выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного в ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» образца.

II. Права «Исполнителя», «Заказчика» и «Обучающегося»

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации «Обучающегося».

2.1.2. Применять к «Обучающимся» меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами «Исполнителя», настоящим Договором и локальными нормативными актами «Исполнителя».

2.1.3. Отчислить «Обучающегося», в том числе за нарушение Устава и иных локальных нормативных актов, а также за академическую задолженность и академическую нечестность.

2.1.4. В случае не выполнения «Заказчиком» и/или «Обучающимся» обязательств по настоящему Договору или перенесения сроков оказания услуг:

- не начинать оказание образовательных услуг до момента выполнения условий Договора;

- приостановить оказание образовательных услуг;
- не выдавать оригинал документа о квалификации до момента выполнения условий Договора.

2.2. «Заказчик» вправе получать информацию от «Исполнителя» по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. «Обучающимся» предоставляются академические права в соответствии с частью I статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». «Обучающиеся» также вправе:

2.3.1. Получать информацию от «Исполнителя» по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к «Исполнителю» по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом «Исполнителя», необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных «Исполнителем».

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности «Исполнителя», «Заказчика» и «Обучающегося»

3.1. «Исполнитель» обязан:

3.1.1. Зачислить «Обучающегося», выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами «Исполнителя» условия приема, в качестве слушателя ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» по дополнительной профессиональной программе.

3.1.2. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий «Исполнителя».

3.1.4. Обеспечить «Обучающемуся» предусмотренные выбранной дополнительной профессиональной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за «Обучающимся» в случае пропуска занятий по уважительным причинам, признаваемыми уважительными в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами «Исполнителя» (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора). Причины неявки «Обучающегося» должны быть документально подтверждены.

3.1.6. Принимать от «Заказчика» плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить «Обучающемуся» уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания оказания услуг передать «Заказчику» акт приемки-сдачи оказанных услуг, подписанный со своей стороны в 2 (двух) экземплярах (форма акта в Приложении №4).

3.2. «Заказчик» обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые «Обучающемуся» образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.3.1.8. Договора, направить «Исполнителю» подписанный со своей стороны один экземпляр акта сдачи-приемки оказанных услуг или письменный мотивированный отказ от его подписания с перечнем и сроками необходимых к устранению недостатков в оказанных услугах. При неполучении «Исполнителем» таких возражений со стороны «Заказчика» в указанных срок услуги считаются принятыми «Заказчиком» без замечаний в полном объеме.

3.3. «Обучающийся» обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным и следовать графику мероприятий по подготовке и защите итоговых аттестационных работ (если он предусмотрен дополнительной профессиональной программой).

3.3.2. Извещать «Исполнителя» о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по дополнительной профессиональной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом «Исполнителя».

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты «Исполнителя», соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу «Исполнителя» и другим обучающимся, не посягать на их честь, достоинство и имущество.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения «Обучающихся» составляет _____ руб. 00 копеек (_____), (НДС не облагается пп. 14 п.2 ст.149 НК РФ).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего договора в срок до «_____» _____ 202__ г.

4.3. Обязательство «Заказчика» по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя».

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению «Сторон» или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению «Сторон».

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе «Исполнителя» в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине «Обучающегося» его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) «Обучающегося»;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе «Заказчика», в том числе в случае перевода «Обучающегося» для продолжения освоения дополнительной профессиональной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе «Исполнителя» в случае применения к «Обучающемуся» отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения «Обучающимся» по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной профессиональной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине «Обучающегося» его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли «Обучающегося» и «Исполнителя», в том числе в случае ликвидации «Исполнителя».

5.5. «Исполнитель» вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения «Заказчику» убытков.

5.6. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты «Исполнителю» фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.7. Согласно абз.2 п.1 ст.165.1 Гражданского кодекса РФ прекращение Договора

осуществляется на основании уведомления, направленного «Заказчику» и/или «Обучающемуся» (в том числе с использованием средств коммуникаций) с момента отправки уведомления.

VI. Ответственность «Исполнителя», «Заказчика» и «Обучающегося»

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору «Стороны» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительной профессиональной программой (частью дополнительной профессиональной программы), «Заказчик» вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены «Исполнителем». «Заказчик» также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если «Исполнитель» нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, «Заказчик» вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить «Исполнителю» новый срок, в течение которого «Исполнитель» должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от «Исполнителя» возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. «Заказчик» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения «Сторонами» и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Период предоставления образовательной услуги (период обучения) указывается в приказе о зачислении «Обучающегося» в образовательную организацию.

8.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются Приложения:

Приложение №1 «Список группы»,

Приложение №2 «Форма заявления»,

Приложение №3 «Учебный план»,

Приложение №4 «Форма акта».

IX. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
Адрес: 125080, Москва, Волоколамское ш., д.11,
ОГРН: 1037739533699
ИНН: 7712029651, КПП: 774301001,
УФК по г.Москве (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
л/с 20736Х73060)
Буква Х в лицевом счете ЛАТИНСКАЯ,
Казначейский счет (р/с):
03214643000000017300
Единый казначейский счет (к/с):
40102810545370000003
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве
БИК: 004525988
ОКВЭД: 85.22
ОКОГУ: 1322500
ОКПО: 02068634
ОКФС: 12
ОКОПФ: 75103
ОКТМО: 45345000
КБК: 00000000000000000130
тел. (499) 750-01-11
e-mail: info@rbtu-mgupp.ru

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ЗАКАЗЧИК (ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО)

Наименование

Адрес места нахождения: _____

Почтовый
адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

р/с _____

в _____

к/с _____

БИК _____

Тел. _____

Факс _____

e-mail: _____

Должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Список группы

На получение образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе

« _____ »

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) «Обучающегося» | Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) с указанием места жительства | Диплом об образовании (серия, номер, регистрационный номер, дата выдачи, учреждение) | Гражданство / Дата рождения | Должность | Контактный телефон и e-mail | Стоимость обучения, в рублях |
|-------|--|--|--|-----------------------------|-----------|-----------------------------|------------------------------|
| 2. | | | | | | | |

Общая стоимость образовательных услуг, указанных в разделе IV настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей 00 копеек (НДС не облагается (пп. 14, п.2, ст.149 НК РФ))

Должность

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Должность

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2

к Договору № ДПОЮ-_____ -ПП/2__ от _____, 202__ г.
Ректору
ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
Ф.И.О.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ на обучение по дополнительной профессиональной программе

Прошу принять меня

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

на обучение по программе профессиональной переподготовки по теме
« _____ » в объеме _____ ак.ч. на период с _____ 202__ г. по
_____ 202__ г.

Место работы _____

Должность _____

Адрес места работы _____

Образование: _____

Ученая степень и ученое звание (при наличии) _____

Домашний адрес _____

Телефоны: рабочий; мобильный _____

Адрес электронной почты: _____

С электронными версиями Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, дополнительных профессиональных программ, а также иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих организацию образовательного процесса по ДПП ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» персональных данных (в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

В порядке, предусмотренном п.2. ст. 434 Гражданского кодекса РФ, заявляю о своем участии в качестве стороны по Договору от « ____ » _____ 202__ г. № _____, заключенному между Исполнителем - ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» и Заказчиком — _____, направившим меня на обучение. С условиями Договора, со своими правами и обязанностями обучающегося по Договору ознакомлен(а), согласен(на).

« ____ » _____ 202__ г. _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Должность _____

Должность _____

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

к Договору № ДПОю-_____ -ПП/2_ от _____ .202__ г.

ФОРМА АКТА

приемки – сдачи оказанных услуг

к Договору № _____ от «__» _____ 202__ г.

г. Москва

«__»

_____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ») (далее – «Исполнитель»), в лице _____ действующей на основании _____, и _____ в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», заключили между собой настоящий Акт о нижеследующем:

7. Согласно Договору № _____ г. от «__» _____ 202__ г. исполнитель выполнил все обязательства по обучению сотрудников Заказчика в количестве _____ (____) чел. по дополнительной профессиональной программе «_____».
8. Фактическое качество услуг соответствует условиям договора.
9. Вышеуказанные услуги выполнены в период: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.
10. Стороны по качеству и срокам оказания услуг претензий друг к другу не имеют, недостатки объема и качества услуг не выявлены.
11. Стоимость оказанных услуг составляет _____ (____) рублей 00 коп, НДС не облагается (пп. 14, п.2, ст.149 НК РФ). Претензий по оплате оказанных услуг стороны друг к другу не имеют.
12. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой Стороне.

СДАЛ:
ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
Адрес: 125080, Москва, Волоколамское ш., д.11
ИНН: 7712029651, КПП: 77430100

ПРИНЯЛ:

М.П.

М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Должность

Должность

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Ректору
ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»

ЗАЯВЛЕНИЕ
на обучение по дополнительной профессиональной программе

Прошу принять меня

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

на обучение по программе повышения квалификации / программе профессиональной переподготовке (_____ формы обучения) по теме: «_____» в объеме _____ ак. часов, в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Место работы _____
(название организации\подразделения)

Должность _____

Адрес места работы _____
(указать адрес организации и (или) подразделения)

Образование: _____
(указать высшее или среднее профессиональное)

Ученая степень и ученое звание (при наличии) _____

Домашний адрес _____

Телефоны: рабочий _____ ; мобильный _____

Адрес электронной почты: _____

С электронными версиями Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, дополнительных профессиональных программ, а также иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих организацию образовательного процесса по ДПП ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку ФГБОУ ВО «МГУПП» персональных данных (в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

_____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

В порядке, предусмотренном п.2. ст. 434 Гражданского кодекса РФ, заявляю о своем участии в качестве стороны по Договору от «__» _____ 20__ г. № _____, заключенному между Исполнителем - ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ» и Заказчиком — _____, направившим меня на обучение. С условиями Договора, со своими правами и обязанностями обучающегося по Договору ознакомлен(а), согласен(на).

«__» _____ 202__ г. _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата «__» _____ 202__ г.

_____ (подпись)

Форма Сведения (ФИС ФРДО)

ВНИМАНИЕ! ВО ИЗБЕЖАНИЕ ОШИБОК ПРОСИМ ЗАПОЛНЯТЬ ДАННУЮ ФОРМУ
РАЗБОРЧИВО, ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ

СВЕДЕНИЯ

необходимые для внесения информации о выданных документах о квалификации
в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений
о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»

(ФИС ФРДО)

Уважаемый слушатель!

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26 августа 2013 года № 729, организации, осуществляющие образовательную деятельность, обязаны вносить сведения о выданных документах об образовании и (или) о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО).

Система создана для оперативного сбора актуальной информации по уровню и качеству подготовки выпускников образовательных организаций и дает возможность работодателям, профильным ведомствам, а также организациям получить информацию об уровне квалификации соискателей открытых вакансий, осуществлять проверку образовательных организаций с целью выявления фактов нарушений, предотвратить случаи использования поддельных документов об образовании.

Для внесения сведений в систему, дополнительно к информации, указанной Вами в заявлении, нам необходимы следующие сведения*:

Дата рождения (число, месяц, год) _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

Гражданство _____

Все вышеуказанное мною, подтверждаю

(фамилия, имя, отчество полностью)

« ____ » _____ 202__ г. _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

* Перечень данных утвержден Постановлением Правительства РФ от 26 августа 2013 года № 729 (с изм. от 31.10.2020 № 1776)