

12

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РОСБИОТЕХ)»
(ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»)

УТВЕРЖДЕНО:

Решением ученого совета
РОСБИОТЕХ

от «29» августа 2023 г.,
протокол № 15

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора РОСБИОТЕХ

А.А. Солдатов



«29.08.2023» 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о реализации дополнительных профессиональных программ
с применением электронных образовательных технологий и
дистанционных образовательных технологий**

Москва 2023

1. Назначение и область применения

1.1. Положение о реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронных образовательных технологий и дистанционных образовательных технологий (далее — Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее - Университет) определяет общие правила и порядок реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронных образовательных технологий и дистанционных образовательных технологий.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»
- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
- Положением об Инжиниринговом центре дополнительного образования;
- иными нормативными актами, регламентами и приказами, регулирующими деятельность Университета по реализации ДПП;
- Уставом Университета;
- Требованиями стандарта серии ISO 9001.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

Аутентификация пользователя – процедура проверки подлинности пользователя путем сравнения введенного им пароля с паролем, сохраненным в базе данных пользователей.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) педагогических работников.

Идентификация личности – установление личности конкретного человека по совокупности всех свойств и признаков, отличающих его от других людей.

Контент – информационное наполнение: тексты, графика, мультимедиа и иное информационно значимое наполнение.

Обучающийся – это физическое лицо, осваивающее любую образовательную программу.

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.

Преподаватели - научно-педагогические работники Университета, другие штатные внешние специалисты (физические лица), состоящие в трудовых, служебных отношениях с Университетом (на основании договора подряда) и обладающие необходимой квалификацией, которые выполняют обязанности по обучению и (или) организации образовательной деятельности по дополнительной профессиональной программы.

Программа повышения квалификации – направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки – направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Сетевая форма: сетевая форма реализации образовательных программ представляет собой реализацию образовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с иными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в том числе иностранными.

Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

Учебно-вспомогательный персонал – научно-педагогические работники Университета, другие специалисты, привлекаемые для организации и проведения ДПП.

Форма обучения по дополнительным профессиональным программам:

- очная (с отрывом от работы);
- очно-заочная (вечерняя – без отрыва от работы);
- заочная (с частичным отрывом от работы / без отрыва от работы).

Форма получения образования по дополнительным профессиональным программам – в организации, осуществляющей образовательную деятельность (в Университете).

Форма реализации: сетевая форма; форма стажировки.

Электронные образовательные технологии - организация образовательной деятельности с содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Принимаемые сокращения

- ИЦ ДО – инжиниринговый центр дополнительного образования;
- ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
- ДПП – дополнительная профессиональная программа;
- СДО – система дистанционная обучения;
- ЭОТ – электронные образовательные технологии.

4. Общие положения

4.1. Основными целями использования ДОТ И ЭОТ в учебном процессе по ДПП являются:

- усиление конкурентных позиций Университета на рынке образовательных услуг в области ДПО;
- увеличение объема предоставления образовательных услуг по ДПП на территории Российской Федерации;
- повышение уровня использования современных информационных технологий в программах ДПО;
- обеспечение доступности ДПО за счет предоставления возможности получения образовательных услуг непосредственно по месту жительства и работы слушателей;
- снижение интенсивности аудиторной нагрузки и совершенствование организации самостоятельной работы слушателей.

4.2. ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки или их части реализуются с применением ЭОТ, ДОТ во всех формах обучения (очная, очно-заочная, заочная) при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся.

4.3. ИЦ ДО размещает информацию о реализации ДПП полностью или частично с применением ЭОТ, ДОТ на сайте Университета и в других информационных источниках (каталогах, листовках, буклетах, графиках обучения, информационных стендах и др.).

4.4. Организацию обучения с использованием ЭОТ и ДОТ в Университете осуществляет ИЦ ДО с целью: методического и информационно-технического

обеспечения учебного процесса с использованием ЭОТ, ДОТ, а также обеспечения доступа преподавателей и слушателей к электронной информационно-образовательной среде Университета; сопровождения учебного процесса с использованием ЭОТ, ДОТ; регистрации слушателей и преподавателей в СДО Университета; регистрации результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости слушателей; обеспечения взаимодействия преподавателей, слушателей и учебно-вспомогательного персонала.

4.5. Документирование учебного процесса с использованием ЭОТ, ДОТ осуществляется на основании Положения об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

4.6. При реализации ДПП с применением ЭОТ и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета, осуществляющего образовательную деятельность, независимо от места нахождения обучающихся.

4.7. При реализации ДПП с применением ЭОТ и ДОТ обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.8. При реализации ДПП или их частей с применением исключительно ЭОТ, ДОТ должна быть обеспечена идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

4.8.1. Идентификация личности обучающегося может обеспечиваться одним из двух способов.

4.8.1.1. При первом способе идентификация личности обучающегося обеспечивается специалистами ИЦ ДО посредством единовременного сравнения изображения на фотографии в документе, удостоверяющем личность обучающегося, с внешностью обучающегося при личном визите или в процессе видеотрансляции или по фотографии, на которой должен быть изображен обучающийся, держащий в руках документ, удостоверяющий его личность, открытый на развороте с фотографией. Последующая идентификация обучающегося осуществляется посредством автоматической аутентификации пользователя в системе дистанционного обучения Университета с помощью уникальной пары логина и пароля.

4.8.1.2. При втором способе идентификация личности обучающегося обеспечивается автоматически посредством Единой системы идентификации и аутентификации при каждом сеансе работы обучающегося в системе дистанционного обучения образовательной Университета.

4.9. Контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения, обеспечивается специалистами ИЦ ДО.

4.10. Элементами электронной информационно-образовательной среды являются:

- Официальный сайт Университета, раздел ИЦ ДО;
- Образовательный портал ДПО, основанный на системе дистанционного обучения на платформе webinar.ru;

- Методические рекомендации слушателям по различным аспектам освоения ДПП (написания письменных работ, подготовки итоговых аттестационных работ и т.д.)

5. Варианты применения ЭОТ и ДОТ при реализации ДПП

5.1. ДОТ и ЭОТ могут использоваться при реализации образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

5.2. Варианты применения ДОТ и ЭОТ:

- при проведении занятий,
- при организации самостоятельной работы
- при организации промежуточной и итоговой аттестации.

5.3. С помощью ДОТ и ЭОТ могут быть организованы синхронные и асинхронные занятия.

5.3.1. Синхронные занятия, реализуемые с применением ДОТ и/или ЭОТ – занятия, при которых работа слушателя осуществляется одновременно, проводимые:

- внеаудиторно на основе одновременной двухсторонней образовательной коммуникации на расстоянии между слушателем (-ями) (вебинары, видео-, аудиоконференции и т.п.)
- в аудиториях с применением ЭОТ (интерактивные задачи (кейсы), текущий тестовый контроль и т.п.)

5.3.2. Асинхронные занятия, реализуемые с применением ДОТ и ЭОТ – занятия, при которых слушатель осваивает учебные материалы или выполняет работу не одновременно с преподавателем и другими слушателями, а в индивидуальном порядке в удобное для него время (видео-, аудиолекции, семинарские и практические занятия с применением интерактивных задач (кейсов), электронного текущего тестового контроля и т.п., проводимые с или без поддержки ответственного за реализацию программ ДПП).

5.3.3. Соотношение синхронных и асинхронных занятий определяется ДПП. Соотношение синхронных занятий с и без применения ЭОТ и ДОТ определяется рабочей программой и расписанием реализации ДПП.

5.4. Самостоятельная работа с применением ЭОТ и ДОТ реализуется путем предоставления слушателю доступа к комплекту учебно-методических материалов с использованием средств телекоммуникационных технологий без поддержки ответственного за реализацию программ ДПП.

5.5. Организация промежуточной и итоговой аттестации с применением ДОТ и/или ЭОТ может осуществляться синхронно (работа слушателя (- ей) и преподавателя осуществляется одновременно внеаудиторно) и асинхронно (работа слушателя осуществляется не одновременно с другими слушателями, а в индивидуальном порядке в сроки, установленные расписанием реализации ДПП). Контрольно-измерительные материалы для промежуточной и итоговой аттестации с

применением ДОТ и/или ЭОТ могут быть представлены в виде интерактивных задач (кейсов), электронного тестового контроля и т.п.

6. Материально-техническая база применения ЭОТ и ДОТ

6.1. Реализация ДПП с применением ЭОТ и ДОТ может осуществляться с использованием:

- единой образовательной информационной среды Университета;
- специализированных образовательных электронных ресурсов Университета;
- специализированных интернет-площадок других организаций, используемых на договорной основе.

6.2. Для использования ЭОТ и ДОТ каждый слушатель и преподаватель должен иметь свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

В состав программно-аппаратных комплексов должно быть включено (установлено) программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса:

- общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы);
- учебного назначения (ЭОП).

6.2.1. Технические требования

6.2.1.1. Минимальные требования к аппаратному обеспечению

- Тип компьютера, процессор, частота: IBM PC; Pentium 4; 2 ГГц
- Оперативная память (RAM): 512 1024 МБ
- Видеосистема: SVGA 1024x768 High color
- Акустическая система: Звуковая карта, динамики
- Дополнительное оборудование DVD-привод, манипулятор «мышь»
- Интернет-канал: 128 256 Кбит/с

6.2.1.2. Рекомендуемые требования к аппаратному обеспечению

- Тип компьютера, процессор, частота: IBM PC; Pentium 4; 3,2 ГГц
- Оперативная память (RAM): 1024 2048 МБ
- Видеосистема: SVGA 1280x1024 High color
- Акустическая система: Звуковая карта, динамики
- Дополнительное оборудование DVD-привод, манипулятор «мышь»
- Интернет-канал: 256 512 Кбит/с

6.2.2. Состав базового ПО на компьютере слушателя

- Операционная система: MS Windows 10 или выше XP SP3;
- Интернет браузер: Edge, Google Chrome или Mozilla Firefox последних версий на момент начала обучения;
- Офисные средства: MS-Word, MS-Excel, MS-PowerPoint 2003–2016.

6.3. Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения, которая включает в себя

электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает организацию, управление и контроль образовательного процесса по ДПП.

6.4. С помощью СДО:

- разработчики образовательных программ: авторы, совместно разрабатывают и размещают содержательный контент программы ДПП;
- авторы передают материалы в электронной форме для размещения на образовательном портале. Размещение материалов в СДО осуществляется только сотрудниками ИЦ ДО.
- преподаватель планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает нужные для обучающихся ресурсы и задания;
- администрация образовательной организации, методические службы, педагогические работники, слушатели обеспечиваются доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные ДПП, при необходимости имеют возможность обратиться к преподавателям за помощью;

6.5. Университет обеспечивает функционирование ЭОП в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности работы в ней не менее 99,5% в месяц.

6.6. Доступ к ЭОП всех участников образовательного процесса осуществляется посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет)

- из помещений Университета;
- с персональных электронных устройств обучающихся, независимо от мест их нахождения.

6.7. Техническую поддержку реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронных образовательных технологий и дистанционных образовательных технологий осуществляют специалисты ИЦ ДО.

7. Порядок организации обучения по ДПП с применением ЭОТ и ДОТ

7.1. Реализация ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки с использованием ЭОТ, ДОТ (частично или в полном объеме) осуществляется по соответствующим учебным планам и календарным учебным графикам, разрабатываемым и утверждаемым в установленном в Университете порядке.

7.2. Срок освоения ДПП с использованием ЭОТ, ДОТ определяется дополнительной профессиональной программой и договором об образовании на обучение по дополнительной профессиональной программе.

7.2.1. В договоре на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и в заявлении поступающих на обучение по ДПП должно быть указано на наличие применения дистанционных образовательных технологий.

7.4. К освоению ДПП допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, а также лица, получающие высшее или среднее профессиональное образование. Порядок приема, восстановления и отчисления слушателей определяется Положением об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам Университета.

7.5. Образовательный процесс по ДПП с применением в полном объеме дистанционных образовательных технологий организуется по утвержденному календарному графику реализации соответствующих программ, на основании которого формируется расписание учебных занятий. Срок действия доступа обучающегося к определенным ресурсам ЭОП определяется календарным учебным графиком ДПП.

7.5.1. Календарный учебный график проведения дистанционных занятий составляется исходя из следующих условий.

7.5.1.1. В соответствии с объемом учебных занятий, проводимых с применением ЭОТ, ДОТ, указанным в учебном плане программы (раздела, дисциплины (модуля)), определяется количество недель, в течение которых проводятся дистанционные занятия по программе (разделу, дисциплине (модулю)). При этом на одну неделю приходится 6-8 часов дистанционной нагрузки по одному разделу, дисциплине (модулю) программы (например, количество часов по разделу, дисциплине (модулю) программы, реализуемых с применением ДОТ, составляет 36 часов, тогда на реализацию раздела, дисциплины (модуля) программы необходимо $36:(6...8) = (5...6)$ недель). Возможно в течение недели изучение параллельно нескольких разделов, дисциплин (модулей), но не более четырех разделов, дисциплин (модулей) программ.

7.5.1.1.1. Объем учебных занятий, проводимых с применением ЭОТ, ДОТ, может быть реализован в виде дистанционных мероприятий, проводимых в синхронном режиме (чаты, видеоконференции) и/или в виде самостоятельного изучения слушателями учебных материалов (образовательный контент) и дистанционных мероприятий, проводимых в асинхронном режиме (форумы, задания, опросы, тесты и т.д.).

7.6. По программам повышения квалификации, реализуемым с использованием ЭОТ, ДОТ рекомендуется проведение от 10% до 20% от объема учебных занятий, проводимых с применением ЭОТ, ДОТ, в режиме видеоконференцсвязи. Дистанционные мероприятия, проводимые в асинхронном режиме, могут отсутствовать.

7.7. По программам профессиональной переподготовки, реализуемым с использованием ЭОТ, ДОТ, дистанционные мероприятия, проводимые в

синхронном режиме, могут отсутствовать. Проведение дистанционных мероприятий в асинхронном режиме обязательно.

7.8. Контактная работа профессорско-преподавательского состава и слушателей, может включать в себя также: групповые консультации, индивидуальную работу, промежуточную и итоговую аттестацию. Контактная работа слушателей с профессорско-преподавательским составом может быть, как аудиторной, так и внеаудиторной.

7.9. В целях оказания учебно-методической помощи слушателям оказываются следующие виды поддержки: индивидуальное консультирование, размещение на образовательном портале методических указаний.

7.10. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, защита курсовых работ и проектов могут осуществляться очно или дистанционно согласно учебному плану в сроки, установленные календарным учебным графиком.

7.10.1. Итоговая аттестация слушателей по ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки, реализуемым с использованием ЭОТ, ДОТ (далее – итоговая аттестация) проводится в соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей ДПП.

7.10.2. Итоговая аттестация может проводиться с использованием ДОТ или при непосредственном контакте слушателей и членов итоговых аттестационных комиссий. Технология проведения итоговой аттестации должна быть указана в учебном плане ДПП.

7.10.3. Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки (итоговый экзамен и/или защита итоговой аттестационной работы), проводимая с использованием ДОТ, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи (т.е. обе стороны, слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга). При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более). Указанное может использоваться, например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) слушателей.

7.10.4. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заблаговременно проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты образовательной организации должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

7.10.5. Итоговая аттестация по программам повышения квалификации (междисциплинарный экзамен, экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой расчетно-графической работы, собеседование, опрос или др.), проводимая с использованием ДОТ, может проводиться в следующих режимах:

- в режиме видеоконференцсвязи (при этом требования и рекомендации соответствуют приведенным выше);
- в режиме компьютерного тестирования;

- в режиме обмена файлами (с использованием СДО или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

7.10.5.1 Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. В любом случае процесс тестирования должен быть автоматизирован и должны быть обеспечены автоматизированная обработка оценивания и документирования результатов тестирования и хранение результатов тестирования и персональных данных слушателей.

7.10.5.2. В случае проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

7.11. По окончании обучения обучающиеся, прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о квалификации по установленному Университетом образцу.

7.12. При досрочном прекращении образовательных отношений, после издания приказа об отчислении обучающегося, ИЦ ДО выдает отчисленному слушателю по его заявлению справку об обучении установленного Университетом образца.

8. Ответственность за использование информационных ресурсов и сохранность регистрационных данных электронной информационно-образовательной среды

8.1. Базы данных, размещенные в информационной среде Университета, являются интеллектуальной собственностью Университета.

8.2. Слушатели и преподаватели обязаны использовать информационные ресурсы ЭОП с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

8.3. Слушатели и преподаватели несут ответственность:

- за несанкционированное использование регистрационной информации других слушателей или преподавателей, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭОП;

- осуществление различных операций от имени другого обучающегося или преподавателя;

- за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, размещение на ЭОП материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку заведомо недостоверных или угрожающих сообщений.

8.4. Слушатели и преподаватели обязаны немедленно оповестить администратора ЭОП о любом случае несанкционированного доступа.

8.5. ИЦ ДО имеет право в случае несоблюдения требований настоящего Положения запретить доступ определенных учетных данных.

9. Учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот

9.1. Учет и хранение документов по организации образовательного процесса ИЦ ДО с применением ЭОТ и ДОТ осуществляется (в том числе и посредством электронного документооборота) в соответствии с Положением об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам Университета.

10. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Разработано:

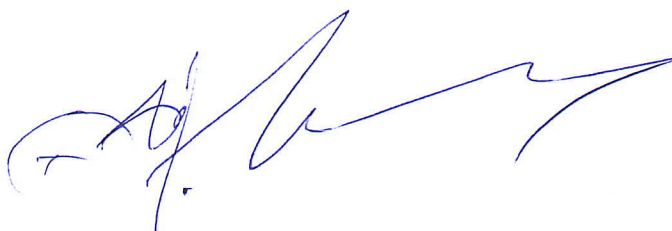
Директор Инжинирингового центра ДО



А.В. Федосина

Согласовано:

Первый проректор



М.В. Николаев